



MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY

ul. Kozielska 2
47-220 Kędzierzyn-Koźle

telefon: 077/4835252
Nr sprawy ZP/4/2008

e-mail mzk@mzkk-kozle.com.pl

PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z póź. zm.)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (Zmodyfikowana)

Przedmiot zamówienia:

Sukcesywne dostawy olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych do autobusów komunikacji miejskiej w Kędzierzynie – Koźlu w/g instrukcji napraw autobusów

Miejsce realizacji:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie - Koźlu ul. Kozielska 2

Zatwierdził:

Kędzierzyn – Koźle Maj 2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego tj. na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego.

Niespełnienie wymagań określonych niniejszą Specyfikacją spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty zgodnie z art. 24 i 89 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Prawo zamówień publicznych” lub „Pzp” (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z póź. zm.)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Nazwa: Miejski Zakład Komunikacyjny
2. Adres: ul. Kozielska 2; 47-220 Kędzierzyn - Koźle
3. Tel. 077 4835252 fax. 077 4833591
4. Adres strony internetowej: www.mzkk-kozle.com.pl.
5. Adres e-mail: mzk@mzkk-kozle.com.pl
6. Nr konta bankowego: Bank BPH Oddział Kędzierzyn – Koźle
02-10600076-0000321000137308

II. Tryb udzielenia Zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

III. Opis przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych do autobusów komunikacji miejskiej w Kędzierzynie – Koźlu wg instrukcji napraw autobusów, w ilościach:
 - Olej silnikowy 10W/40 – 1200 litrów rocznie
 - Olej silnikowy 15W/40 – 6000 litrów rocznie
 - Olej przekładniowy 80W – 1500 litrów rocznie
 - Olej przekładniowy do automatycznych skrzyń biegów – 2000 litrów rocznie
 - Olej przekładniowy 80W-90 – 200 litrów rocznie
 - Olej przekładniowy 75W-90 – 200 litrów rocznie
 - Olej hydrauliczny - 300 litrów rocznie
 - Smar półpłynny – 300 kg rocznie
 - Smar podwoziowy – 200 kg rocznie
 - Płyn do chłodziw samochodowych – 8000 litrów rocznie
 - Płyn AdBlue - 1000 litrów rocznie

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika zamówień **Kod CPV:**

23123000-5 – oleje smarowe i środki smarowe

23123100-6 – oleje silnikowe

24810000-5 – płyny chłodziw

Szczegółowy zakres asortymentowo – ilościowy wraz z charakterystyką techniczną i parametrami, przedstawiono w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania.
3. Parametry oleju silnikowego:
 - jakość zgodną z normami API – załączenie dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów jakościowych przedmiotów zamówienia (atesty, aprobaty, orzeczenia laboratoryjne itp.),
 - przebieg między wymianami oleju silnikowego w km oraz dopuszczalność do stosowania w silnikach DAF i MAN (EURO 2, EURO 3, EURO 4 i EURO 5).

IV. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1.1 Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2 Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3 Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4 Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.5 Zaakceptować bez uwag i zastrzeżeń załączony do SIWZ wzór umowy – w tym zawarte w niej warunki płatności.
- 1.6 Ustanowić pełnomocnika reprezentującego wspólników lub reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu lub w postępowaniu i zawarciu umowy – w przypadku składania oferty przez spółki cywilne oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w punkcie V 1 SIWZ decydować będzie kompletność, prawidłowość i aktualność dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie VI SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oceniane będzie łączne posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub ich łączny potencjał kadrowy i majątkowy, ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz ich łączne znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniające wykonanie zamówienia.

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 2.1 Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 Prawa zamówień publicznych opisanych w rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 do 1.4 SIWZ;

- 2.2 Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych;
- 2.3 Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2.4 Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2.5 Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp;
- 2.6 Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeżeli:

- 3.1 jest niezgodna z ustawą;
- 3.2 jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 3.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 3.6 zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 3.7 Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 3.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp (z dnia 29 stycznia 2004 r.), Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.1 Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
- 1.2 Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5
- 1.3 Zaakceptowany bez uwag i zastrzeżeń załączony do SIWZ wzór umowy – w tym zawarte w niej warunki płatności - załącznik nr 3
- 1.4 Dowód wniesienia wadium.
- 1.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.6 Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (w tym pełnomocnictwo osób reprezentujących współników lub reprezentujących wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu lub w postępowaniu i zawarciu umowy –

- w przypadku składania oferty przez spółki cywilne oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum).
- 1.7 Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
 - 1.8 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.9 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 1.10 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.11 Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać Zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- 2.1 Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5
- 2.2 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały należycie wykonane – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- 3.1 Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 3.2. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa

dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o Zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych wyżej oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Powyższe dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, z tym, że kserokopie muszą być opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i datą oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do podpisania oferty wraz z imienną pieczętką na każdej ze stron dokumentu.

W przypadku dostarczenia dokumentów w języku obcym, dokumenty te muszą być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenia muszą być uwierzytelnione.

Zamawiający dopuszcza, aby aprobaty producentów sprzętu tj. MAN, DAF, ZF dołączone do oferty w formie kopii załączników były sporządzone w języku obcym, pod warunkiem że Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży uwierzytelnione tłumaczenia tych załączników w terminie 7 dni (siedmiu) od dnia zawiadomienia go o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania należy kierować na adres:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu

ul. Kozielska 2

47-220 Kędzierzyn – Koźle

tel. 077/4835252

fax. 077/4833591

lub na adres e-mail: mzk@mzkk-kozle.com.pl

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Adam Babak – Kierownik Działu Zaopatrzenia tel. 077/4835252 wew. 17 w godz. 8.00 – 14.30
3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do

- Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
 7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W stosunku do spółki cywilnej, Zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty i umowy o zamówienie publiczne wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też pełnomocnika.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
4. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium wynosi 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Do oferty należy załączyć dowód wpłaty. Wpłata będzie uznana za wniesioną w terminie, jeśli uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego nastąpi przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, jeżeli:
- upłynął termin związania ofertą;
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona,
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wymaganą kwotą wadium zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.**

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta powinna spełniać zasady określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj.:

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem zapisu zawartego w rozdziale VI pkt 3 ppkt 3.2.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta powinna zawierać:
Imię, nazwisko, firmę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia.
Wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z przedstawionym w SIWZ wykazem.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ załącznikami.
9. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach.
10. Jeżeli zabraknie miejsca w dołączonym do SIWZ załączniku, należy dołączyć dodatkowe strony.
11. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa
12. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
13. Niedopuszczalne są wykrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczątowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
15. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, tzn.:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu
ul. Kozielska 2
47-220 Kędzierzyn – Koźle

oraz napis:

OFERTA – „SUKCESYWNE DOSTAWY OLEJÓW SILNIKOWYCH, PRZEKŁADNIOWYCH I PŁYNÓW EKSPLOATACYJNYCH DO AUTOBUSÓW KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŻLU W/G INSTRUKCJI NAPRAW AUTOBUSÓW” - Nr sprawy ZP/4/2008 – nie otwierać przed 11.06.2008 r., przed godz. 10.30.

16. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu oferty sporządzone wg powyższych zasad, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:

WYCOFANIE OFERTY – „SUKCESYWNE DOSTAWY OLEJÓW SILNIKOWYCH, PRZEKŁADNIOWYCH I PŁYNÓW EKSPLOATACYJNYCH DO AUTOBUSÓW KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŻLU W/G INSTRUKCJI NAPRAW AUTOBUSÓW” - Nr sprawy ZP/4/2008.

17. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została złożona wcześniej, to składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad i umieszczoną w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:

ZMIANA OFERTY – „SUKCESYWNE DOSTAWY OLEJÓW SILNIKOWYCH, PRZEKŁADNIOWYCH I PŁYNÓW EKSPLOATACYJNYCH DO AUTOBUSÓW KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE – KOŻLU W/G INSTRUKCJI NAPRAW AUTOBUSÓW” - Nr sprawy ZP/4/2008.

18. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

19. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu ul. Kozielska 2, pokój nr 7 (sekretariat) w godz. 7.30 – 14.30

2. Termin składania ofert upływa w dniu 11.06.2008 r. o godz. 10.00. Dla ofert nadesłanych pocztą jako termin wpłynięcia oferty przyjmuje się datę i godzinę otrzymania przesyłki, to jest jej wpływu do sekretariatu Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2008 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego, w świetlicy zakładowej. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający po otwarciu ofert poda nazwy oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Przedmiotowe czynności dokona Komisja Przetargowa w imieniu Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6.

8. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz 1503 z póź. zm.).
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Przy obliczaniu ceny oferty, Wykonawca winien określić cenę netto w PLN, która będzie sumą iloczynów powstałych w wyniku pomnożenia przewidywanej ilości poszczególnych rodzajów asortymentu przez ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę.
2. Do ceny oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie wynagrodzenie brutto za całość oferty.
3. Do oceny i porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium – ceną ofertową brutto – 100 %. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów procentowych obliczonych wg powyższego współczynnika wag.
3. W przypadku równowagi punktowej kilku ofert, które uzyskają największą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie Zamówienia.

Zawarte są w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy – załącznik nr 3 niniejszej SIWZ.

XVII. Informacje i postanowienia dodatkowe.

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, oraz uiszczyć opłatę w wysokości 20 zł (dwadzieścia złotych) za 1 egzemplarz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.

XIX. Wykaz załączników.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Charakterystyczne dane techniczne olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą przez 30 dni od ostatecznego terminu do składania ofert.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw w okresie ostatnich trzech lat.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

1. Nazwa wykonawcy:
-
-
2. Adres Wykonawcy:
-
-
3. Numer telefonu Wykonawcy:
4. Numer faksu Wykonawcy:

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na „Sukcesywne dostawy olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych do autobusów komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu wg instrukcji napraw autobusów” dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Kędzierzynie – Koźlu oferujemy wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.

Oferujemy następujące ceny produktów:

Asortyment i jego parametry fizykochemiczne	Ilość w litrach lub w kg	Cena jednostkowa netto za 1 litr lub 1 kg	Wartość netto (zł) (2x3)	Kwota podatku od towarów i usług (VAT)	Kwota podatku akcyzowego (jeżeli dotyczy)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7
Olej silnikowy SAE 15W/40 *..... (nazwa, typ, producent) SAE: API: ACEA: Wskaźnik lepkości: Temp. płynięcia [°C]: Całkowita liczba zasadowa:..... Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 208 litrów	6000	zł..... słownie:.....	zł..... słownie: ..... .....	.....% VAT słownie:	zł..... słownie:	zł..... słownie:
Olej silnikowy SAE 10W/40 *..... (nazwa, typ, producent) SAE: ACEA: Wskaźnik lepkości: Temp. płynięcia [°C]: Całkowita liczba zasadowa:..... Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 208 litrów	1200	zł..... słownie:.....	zł..... słownie: ..... .....	.....% VAT słownie:	zł..... słownie:	zł..... słownie:

Olej przekładniowy 80W * (nazwa, typ, producent) API: Temp. płynięcia: Wskaźnik lepkości: Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 208 litrów	1500	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł..... słownie:
Olej przekładniowy 75W-90 * (nazwa, typ, producent) API: Temp. płynięcia: Wskaźnik lepkości: Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 20 litrów	200	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł słownie:
Olej przekładniowy 80W-90 * (nazwa, typ, producent) API: Temp. płynięcia: Wskaźnik lepkości: Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 20 litrów	200	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł słownie:
Olej przekładniowy do automatycznych skrzyń biegów * (nazwa, typ, producent) API: Temp. płynięcia: Wskaźnik lepkości: Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 208 litrów	2000	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł..... słownie:
Olej hydrauliczny * (nazwa, typ, producent) Temp. płynięcia: Wskaźnik lepkości: Rodzaj opakowania: pojemniki o pojemności 20 litrów	300	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł..... słownie:
Smar podwoziowy typu STP * (nazwa, typ, producent) Klasa konsystencji: Rodzaj opakowania: pojemniki 10 kilogramowe	200kg	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł..... słownie:
Smar półpłynny podwoziowy * (nazwa, typ, producent) Klasa konsystencji: Temp. kroplenia:..... Rodzaj opakowania: pojemniki 10 kilogramowe	300kg	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł..... słownie:
Płyn do chłodziw * (nazwa, typ, producent) Temp. wrzenia: Temp. krzepnięcia: W załączeniu dokument potwierdzający posiadanie aprobaty MAN 324 NF Rodzaj opakowania: pojemniki 1000 litrów	8000	zł..... słownie:.....	zł słownie: .....	.....% VAT słownie:	zł słownie:	zł słownie:

Płyn AdBlue Rodzaj opakowania: beczki o pojemności 200 litrów	1000	zł..... słownie:.....	zł..... słownie: .....	..... % VAT słownie:	zł słownie:	zł słownie:
R A Z E M			zł..... słownie: .....	..... % VAT słownie:	zł słownie:	zł słownie:

Objaśnienia:

* w miejscu gwiazdki wpisać nazwę proponowanego produktu.

- I. Oświadczamy, że w pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanym przez nas bez zastrzeżeń i uwag wzorze Umowy stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.
Cykl fakturowania wynosi: 1 faktura/
- II. Deklarujemy wykonanie Zamówienia w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- III. Oświadczamy, że całość Zamówienia wykonamy własnymi siłami.
- IV. Oświadczamy, że oferowany przedmiot Zamówienia charakteryzuje się właściwościami techniczno-eksploatacyjnymi określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- V. Oświadczamy, że na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):
- osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:
.....
.....
(podać: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu)

- numer faksu do korespondencji:
- VI. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia, informacje oraz dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
- VII. Integralną część oferty stanowią następujące załączniki:
 - Oświadczenie Wykonawcy w związku z art. 22 Ustawy (załącznik nr 5).
 - Odpis właściwego rejestru Wykonawcy lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - Tabela charakterystycznych danych technicznych oleju (załącznik nr 2).
 - Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające o nie zaleganiu w opłaceniu podatków.
 - Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS o nie zaleganiu opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
 - Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 - Dowód wniesienia wadium.
 - Zaakceptowany wzór umowy (załącznik nr 3).
 - Pełnomocnictwo udzielone pełnomocnikowi – załączyć tylko do ofert składanych przez Wykonawców występujących wspólnie lub przez spółki cywilne.
 - Oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą w ciągu 30 dni od daty ostatecznej składania ofert (załącznik nr 4).

- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały należycie wykonane (załącznik nr 6).
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Inne:
-
-
-
- Oferta została złożona na stronach, podpisanych i ponumerowanych od nr do nr
- Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Miejscowość i data:

Imię Nazwisko

Podpis

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym

Charakterystyczne dane techniczne olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych

1. Olej silnikowy 10W/40 w ilości 1200 litrów rocznie.

Wielosezonowy olej przeznaczony do stosowania w silnikach wysokoprężnych najnowszej konstrukcji, zalecany do autobusów wyposażonych w silniki Diesla spełniających normy emisji spalin Euro 4 i Euro 5 bez i z turbodoładowaniem, pozwalający, przy uwzględnieniu zaleceń producentów pojazdów, na maksymalne wydłużenie przebiegów między wymianami oleju, posiadający wymagania m.in. MAN M3477, DAF HP-2 o parametrach nie gorszych niż:

SAE:10W/40
ACEA: E7-04
Wskaźnik lepkości:154
Temperatura płynięcia [°C]: -33
Całkowita liczba zasadowa [mg KOH/g]: 9,8

2. Olej silnikowy mineralny 15W/40 w ilości 6000 litrów rocznie.

Wielosezonowy, mineralny olej silnikowy przeznaczony do autobusów wyposażonych w silniki Diesla, bez i z doładowaniem, pozwalający przy uwzględnieniu zaleceń producentów pojazdów, na długie przebiegi między wymianami oleju, posiadający aprobaty m.in. MAN 271, o parametrach nie gorszych niż:

SAE: 15W/40
API: CG-4/SJ
ACEA: A2 / B2 / E2
Wskaźnik lepkości: 139
Temperatura płynięcia [°C]: -27
Całkowita liczba zasadowa [mg KOH/g]: 9,9

3. Olej przekładniowy mineralny 80W w ilości 1500 litrów rocznie.

Mineralny olej przekładniowy do ręcznych skrzyń biegów, przekładni głównych i przekładni układu kierowniczego, posiadający aprobaty ZF TE-ML-02A/08/17A oraz parametry nie gorsze niż:

API: GL-4
Temperatura płynięcia [°C]: -36
Wskaźnik lepkości: 100

Z

4. Olej przekładniowy mineralny 80W-90 w ilości 200 litrów rocznie.

Mineralny, wielosezonowy olej przekładniowy do ręcznych skrzyń biegów, przekładni głównych i przekładni układów kierowniczych, posiadający aprobaty ZF TE-ML-02B/05A/07A/08/12E/16B/17B oraz parametry nie gorsze niż:

API: GL-4 / GL-5
Temperatura płynięcia [°C]: -30
Wskaźnik lepkości: 103

5. Olej przekładniowy syntetyczny 75W-90 w ilości 200 litrów rocznie.

W pełni syntetyczny wielosezonowy olej przekładniowy do ręcznych skrzyń

biegów, przekładni głównych oraz przekładni układów kierowniczych, posiadający aprobaty ZF TE-ML-02B/05B/07A/08/12B/16F/17B oraz parametry nie gorsze niż:

API: GL-4 /GL-5

Temperatura płynięcia [°C]: -54

Wskaźnik lepkości: 157

6. Olej przekładniowy mineralny klasy ATF w ilości 2000 litrów rocznie.

Mineralny olej do przekładni automatycznych pojazdów samochodowych oraz wspomaganie układów kierowniczych, posiadający aprobatę m.in. ZF TE-ML 09, VOITH G607 o parametrach nie gorszych niż:

Temperatura płynięcia: -48

Wskaźnik lepkości: 158

7. Olej hydrauliczny mineralny w ilości 300 litrów rocznie

Mineralny olej hydrauliczny do napędu wentylatorów w autobusach, spełniający wymagania normy DIN 51524 cz. 3 (HVLP), o parametrach nie gorszych niż:

Temperatura płynięcia:..... -42

Wskaźnik lepkości:.....155

8. Smar półpłynny podwoziowy w ilości 300 kg rocznie.

Smar podwoziowy do centralnych układów smarowania autobusów posiadający specyfikację dopuszczenia m.in. MB 264, 6833.00, MAN 283 Li-P00/000, o parametrach nie gorszych niż:

Klasa konsystencji:NLGI 00/000

Temperatura kroplenia: >160°C

9. Smar podwoziowy typu STP w ilości 200 kg rocznie.

Smar przeznaczony do smarowania podwozi samochodowych, sworzni, przegubów i innych węzłów tarcia o parametrach nie gorszych niż:

Klasa konsystencji:NLGI 1

10. Płyn do chłodziw autobusów w ilości 8000 litrów rocznie.

Płyn do chłodziw silników spalinowych, odpowiedni do silników wykonanych z żeliwa lub aluminium wyposażonych w układy chłodzenia z aluminium, miedzi i ich stopów, posiadający aprobatę MAN 324 NF i parametry nie gorsze niż:

Temperatura wrzenia [°C]: 107

Temperatura krzepnięcia [°C]: – 37

11. Płyn typu Ad Blue w ilości 1000 litrów rocznie.

Płyn stosowany jako środek redukujący ilość szkodliwych cząstek spalin w silnikach wysokoprężnych, wyposażonych w technologię SCR

Wzór umowy
na sukcesywne dostawy olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych do autobusów komunikacji miejskiej w Kędzierzynie – Koźlu w/g instrukcji napraw autobusów zawartej w dniu w Kędzierzynie - Koźlu

pomiędzy stronami:

1. Gmina Kędzierzyn – Koźle, Miejski Zakład Komunikacyjny
w Kędzierzynie - Koźlu
Adres: ul. Kozielska 2; 47-220 Kędzierzyn – Koźle
NIP: 749-000-80-23
REGON: 530540855
Nr Rachunku Bankowego: Bank BPH oddział Kędzierzyn – Koźle
nr 02-10600076-0000321000137308

reprezentowanym przez:

1. Dyrektora: Antoniego Capałę

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym;**

a

2.
.....
z siedzibą w
przy ul.
zarejestrowanym w
.....
posiadającym NIP o nr
REGON o nr
kapitał zakładowy w kwocie, kapitał wpłacony:
- reprezentowanym przez:**
1.
 2.
- zwanym** w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego po przeprowadzeniu procedury o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego”, w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku nr 223, poz. 1655) o treści następującej:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży oraz dostarczenia, a Zamawiający do odebrania i zapłaty ceny za asortyment wskazany w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczany sukcesywnie, wg potrzeb Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj. Kędzierzyn - Koźle ul. Kozielska 2.
3. Zamówienie będzie składane telefonicznie i potwierdzane faksem. Asortyment dostarczany będzie w terminie do 5 dni od daty złożenia Zamówienia – decyduje data otrzymania przez Wykonawcę faksu.
4. Odbiór dostarczonego asortymentu każdorazowo zostanie potwierdzony dokumentem „Dowód wydania WZ” podpisanym przez obie strony tj. Dostawcę

- i Odbiorcę
5. Koszt opakowania obciąża Wykonawcę.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zaopatrzyć dostarczony asortyment w odpowiednią dokumentację w tym: certyfikaty, metki, instrukcje na własny koszt.

§ 2.

1. Łączną cenę przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę brutto zł w tym należny podatek od towarów i usług VAT w kwocie zł.
2. Na łączną cenę przedmiotu umowy składają się ceny jednostkowe asortymentu opisanego w załączniku nr 1 SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych i asortymentowych. Zmiana zakresu zamówienia nie może spowodować przekroczenia wartości łącznej ceny za realizację przedmiotu umowy, określonej w ust. 1.

§ 3.

1. Wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnie z Zamówieniem podlegać będzie niezwłocznej reklamacji złożonej na piśmie.
2. W razie stwierdzenia wątpliwości co do jakości asortymentu, Zamawiający zgłosi niezwłocznie reklamację, którą Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. O sposobie rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku uznania reklamacji do wymiany wadliwej dostawy na wolną od wad na własny koszt w terminie 5 dni od daty rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji.
4. W przypadku ujawnienia braków ilościowych dostawy Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Strony ustalają, że zapłata za dostawę będzie następować na podstawie faktur wystawionych po dostarczeniu każdej zamówionej części. Podstawą do wystawienia faktury jest „Dowód wydania WZ”.
2. Faktura obejmuje dostarczoną liczbę artykułów po ich cenach jednostkowych ustalonych w załączniku nr 1 do SIWZ
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z zakupu części artykułów wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ lub zmieni ilości asortymentowe.

§ 5.

1. Zamawiający ma prawo dokonania zlecenia badania próbki dostarczonego asortymentu, w przypadku gdy wystąpiły wątpliwości co do jakości produktu na koszt Wykonawcy. Niezależnie od tego Zamawiający ma możliwość dokonania maksymalnie dwóch badań w czasie obowiązywania umowy na koszt Wykonawcy bez uzasadnienia powodu.
2. Negatywny wynik badań, o których mowa w punkcie 1 skutkuje możliwością rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w całości i żądaniem 300 % wartości brutto wadliwej dostawy.

3. Postanowienia ust. 2 są niezależne od kar umownych określonych w § 6.

§ 6.

1. W przypadku niedostarczenia artykułów w terminie określonym w § 1 pkt 3 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie usunięcia braków ilościowych i asortymentowych w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości niezrealizowanej dostawy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej ceny przedmiotu umowy brutto, określonej w § 2 ust 1.

§ 7.

1. Strony dopuszczają możliwość zmian niniejszej umowy z zastrzeżeniem uwarunkowań, o których mowa w art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie podlegają cesji.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Umowa obowiązuje od dnia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Akceptuję bez zastrzeżeń i uwag

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

/uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym lub Pełnomocnik/

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**Oświadczamy(Oświadczam), że uważamy(uważam) się za
związanych(związanego) ofertą przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu
do składania ofert.**

Uppełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

.....
(data, miejscowość)

Oświadczenie Wykonawcy

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

1. Wyrażamy wolę uczestnictwa w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Sukcesywne dostawy olejów silnikowych, przekładniowych i płynów eksploatacyjnych do autobusów komunikacji miejskiej w Kędzierzynie – Koźlu w/g instrukcji napraw autobusów”.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami ustawy.
3. Oświadczamy, że posiadamy określone ustawą uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy bez zastrzeżeń założenia do umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
8. Oświadczamy, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie pod rygorem utraty wadium.
9. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24, ust. 1 pkt.1 - 3 ustawy.
10. Oświadczamy, że w stosunku do nas nie wszczęto postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt. 4 - 8 ustawy, ani nie ciąży na nas prawomocnie orzeczony wyrok z powodu tych przestępstw.
11. Oświadczamy, że sąd nie orzekł wobec nas zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
12. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w załączniku nr 2 do SIWZ są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

13. Upoważniamy Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów niniejszej oferty.

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i nazwisko oraz podpis(y) uprawnionego
przedstawiciela(i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Miejscowość: Data:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

L.P.	Odbiorca*	Wartość	Przedmiot wykonanej dostawy	Data wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, faktury lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).

.....
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

.....
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)