



MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY
W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle **faks: 48 77 483 35 91; e-mail: sekretariat@mzkkk.pl**

Znak sprawy: **ZP/TR/17/2018**

Kędzierzyn-Koźle, 24.09.2018

Przetarg nieograniczony sektorowy
na roboty budowlane o wartości zamówienia nieprzekraczającej
zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp
równowartość
kwoty 5 548 000 Euro

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Przedmiot zamówienia

***PRZEBUDOWA I REMONT POMIESZCZEŃ SOCJALNYCH I HIGIENICZNO-SANITARNYCH DLA
PRACOWNIKÓW W BUDYNKU SOCJALNO-WARSZTATOWYM MZK KĘDZIERZYN-KOŹLE
(II POSTĘPOWANIE)***

CPV: 45213314-7; 45453000-7; 45300000-0; 45450000-6

Miejsce realizacji:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu sp. z o.o.
ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

Opracował na podstawie danych MZK
Stanisław Łyczkowski

Zatwierdzono w dniu: 25-09-2018
Prezes Zarządu – Joanna Koziarska-Kiziak /-/
.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.mzkkk.pl w zakładce BIP.

UWAGA!

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579, ze zm.) – art. 133 ust. 1 ustawy. Postępowanie prowadzone jest w celu udzielenia zamówienia sektorowego o wartości mniejszej niż kwoty wskazane w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla zamówień sektorowych. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji, do postępowania zastosowanie mają postanowienia „**Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółkę z o. o.** (regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego w zakładce BIP) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.).

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle faks: **48 77 483 35 91**; e-mail: sekretariat@mzkkk.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu sp. z o.o. zwany dalej Zamawiającym, działając na podstawie regulaminu udzielania zamówień sektorowych MZK Kędzierzyn-Koźle sp. z o.o. oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.) ogłasza postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia są:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

Przedmiot zamówienia składa się z zadań w określonej kolejności wykonania:

ZADANIE 1 - **Rozbiórka istniejących schodów zewnętrznych** do pomieszczeń nr 001 i 013 i **montaż nowych tymczasowych schodów zewnętrznych w konstrukcji stalowej Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego** w pomieszczeniach nr 003, 004, 005, 006

ZADANIE 2 - **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego i szatni** w pomieszczeniach nr 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015. **Roboty instalacyjne, elektryczne i ogólnobudowlane - związane z zadaniem 3**

ZADANIE 3 - **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia świetlicy – sali szkoleniowej** pom. 001, 002, 007, 008. **Roboty budowlane i ukończeniowe.**

Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

ZADANIE 1

- 1). **Rozbiórka istniejących schodów zewnętrznych** do pomieszczeń nr 001 i 013 i **montaż nowych tymczasowych schodów zewnętrznych w konstrukcji stalowej** (*materiał inwestora dostarczony wykonawcy na miejsce wbudowania*)
- 2). **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego** zlokalizowanego w pomieszczeniach nr 003, 004, 005, 006 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych, lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach nr 001, 002,

007 i piwnicy obiektu.

(po oddaniu węzła sanitarnego jw. do użytku - do pomieszczenia 007 zostanie przeniesiona szatnia dla pracowników na okres robót w ich dotychczasowej łaźni i szatni – pomieszczenie oddzielone jest od terenu prac ścianą działową z cegły)

ZADANIE 2

- 1) **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego i szatni** zlokalizowanych w pomieszczeniach nr 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach parteru i piwnicy obiektu.
- 2) **Roboty instalacyjne, elektryczne i ogólnobudowlane - związane z zadaniem 3**, a nie zlokalizowane w obszarze pomieszczeń 009 – 015 lecz np. w pomieszczeniu 001, 002, 007 i 008, poddasze budynku, dach budynku (*np. przeprowadzenie kanałów wentylacji czy klimatyzacji, wyrzutni dachowych, itp.*)

ZADANIE 3

- 1) **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia świetlicy – sali szkoleniowej** w pomieszczeniu nr 007 oraz zaplecza kuchennego w pomieszczeniu nr 008 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach parteru i piwnicy obiektu.
- 2) **Roboty budowlane i wykończeniowe** w pomieszczeniach nr 001, 002, (*służące do samego końca prac jako droga komunikacyjna i transportowa materiałów dla wykonawcy*)

Pełny oraz dokładny zakres i opis przedmiotu zamówienia określony jest przez:

1. Dokumentację projektową sporządzoną przez: **MOYE STUDIO PROJEKTOWE** mgr inż. arch. Anna Stasz
ul. Kasztanowa 104, 47-320 Gogolin tel. 662 279 026;
2. Przedmiary robót **stanowiące tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny;**
3. STWiO.
opublikowane na stronie Zamawiającego www.mzkkk.pl w zakładce BIP.

Zamawiający umożliwia Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.

Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:

1. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
2. Organizację, zagospodarowanie i oznakowanie budowy oraz likwidację placu budowy.
3. **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
4. Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych, inwestora i użytkownika.
5. Wykonanie zaleceń pokontrolnych i poodbiorowych.
6. Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Powstałe w ten sposób odpady - w tym również wszelkiego rodzaju nadziemne, podziemne, nieorganiczne i organiczne pozostałości typu gruz, złom, pnie, korzenie, karpiny itp. - należy bez zbędnej zwłoki wywieźć na Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższy niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na RIPOK lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów.
7. Koszty pobranych od Zamawiającego mediów (woda, energia elektryczna).
8. Uporządkowanie terenu budowy oraz przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.

Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji przetargowej występuje konkretny producent materiału, sprzętu lub urządzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów, sprzętu lub urządzeń innego producenta pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone w przedmiarze robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych w niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej w przedmiarach oraz STWiO, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez dokumentację projektową, Zamawiającego oraz niniejszą SIWZ.

UWAGI:

1. Jeżeli przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych nie stanowią inaczej Zamawiający do czynności w postępowaniu będzie stosował przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga **zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na poniższych zasadach:
 - 1) **Zamawiający wymaga** zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - Czynności związane z robotami wodno-kanalizacyjnymi.
 - Czynności związane z robotami elektrycznymi.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (w zakresie obowiązujących w tej ustawie przepisów) oraz *ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustaw.). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci **obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej** w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest z dniem przekazania placu budowy, posiadać i przedłożyć Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej ważnej przez cały okres realizacji zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna powyższego ubezpieczeniu powinna wynosić nie mniej niż wartość złożonej przez Wykonawcę oferty [PLN] na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**
4. **Zamawiający wymaga udzielenia na wykonane roboty i montaż, minimum 60 miesięcy rękojmi i gwarancji.**

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH I PODWYKONAWSTWIE:

- a.i.1. Zamawiający **PRZEWIDUJE** udzielenie zamówień polegających na **powtórzeniu podobnych robót budowlanych** temu samemu Wykonawcy na wartość nie większą niż 30% zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od daty udzielenia zamówienia podstawowego.
- a.i.2. **Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.**
W przypadku powierzenia części zamówienia **do realizacji podwykonawcom** w trybie normalnym lub w trybie korzystania z zasobów podmiotu udostępniającego, to **wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie **dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy lub podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby** (na zasadzie podwykonawstwa). **Przy braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału podwykonawcy, co znajdzie odzwierciedlenie potem w zawartej umowie o realizację zamówienia.**
- a.i.3. **Zamawiający wprowadza obowiązek osobistego wykonania** zamówienia przez Wykonawcę w zakresie: organizacji i bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem robót.
- a.i.4. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, części zamówienia, których wykonanie powierzy bezpośrednio podwykonawcy lub na zasadzie podwykonawstwa korzystając z zasobów udostępnianych przez podmiot trzeci, to **jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w § 4 istotnych postanowień umowy niniejszej SIWZ w zakresie podwykonawstwa z obowiązkiem przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy zawieranej z podwykonawcą, a następnie kopii zawartej już umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
- a.i.5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który będzie korzystał z zasobów podmiotu trzeciego lub zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, aby w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **złożył wraz z ofertą oświadczenie** w postaci dokumentu **druk 2A**, o którym mowa w punkcie 10.7. niniejszej SIWZ oraz dokumenty o których mowa w pkt. 11 niniejszej SIWZ.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ w okresie:

nie dłuższym niż do 120 dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy

(Wartość oceniana)

przekazanie terenu robót (placu budowy) nastąpi do 14 dni od daty podpisania umowy

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni, spełniający warunki i wymagania określone w ogłoszeniu i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

6.1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej

Lp.

Nazwa (rodzaj) warunku

Opis warunku

1

Zdolność

techniczna i zawodowa

(Wiedza i doświadczenie)

1. **Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Wykonanie co najmniej dwóch (2) robót związanych z remontem, przebudową lub modernizacją pomieszczeń socjalno-sanitarnych w obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł każda z potwierdzeniem ich należytego wykonania

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), doświadczenie jak wyżej musi posiadać, co najmniej jeden z konsorcjantów (wykonanie dwóch zadań).

2. **Dysponowanie:**

a) **Kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** i staż pracy na stanowisku kierownika budowy co najmniej 2 lata oraz aktualne zaświadczenie z PIIB.

b) **Kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności **instalacji i urządzeń elektrycznych** i staż pracy na stanowisku kierownika robót co najmniej 2 lata oraz aktualne zaświadczenie z PIIB

c) **Kierownikiem robót** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności **instalacji i urządzeń wodno-kanalizacyjnych** i staż pracy na stanowisku kierownika robót co najmniej 2 lata oraz aktualne zaświadczenie z PIIB

Dopuszcza się łączenie funkcji kierownika budowy z kierownikiem robót przy spełnieniu powyższych wymagań.

Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.

6.2. Warunki niepodlegania wykluczeniu przez Wykonawcę zamówienia, które zostaną potwierdzone stosownymi dokumentami złożonymi wraz z ofertą.

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
-----	------------------------	--------------

1	Niepodleganie wykluczeniu zgodnie z § 5 pkt 4 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.	<p>Posiadanie aktualnego odpisu (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia tj. (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>
2	Niepodleganie wykluczeniu	<p>Niepodleganie wykluczeniu – (US) zgodnie z § 5 pkt 2 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>
3	Niepodleganie wykluczeniu	<p>Niepodleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) zgodnie z § 5 pkt 3 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>

6.3. Warunki niepodlegania wykluczeniu przez podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy, które zostaną potwierdzone stosownymi dokumentami złożonymi wraz z ofertą.

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
1	Niepodleganie wykluczeniu udostępniającego zasoby zgodnie z § 5 pkt 4 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.	<p>Posiadanie aktualnego odpisu (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>
2	Niepodleganie wykluczeniu udostępniającego zasoby.	<p>Niepodleganie wykluczeniu – (US) zgodnie z § 5 pkt 2 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>
3	Niepodleganie wykluczeniu udostępniającego zasoby.	<p>Niepodleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) zgodnie z § 5 pkt 3 Rozporządzenia MR o dokumentach jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz załączonych dokumentów potwierdzających ich spełnienie.</p>

6.4. Warunki udzielenia zamówienia (zgodność z treścią SIWZ)

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
-----	------------------------	--------------

1	Warunki oferty i udzielenia zamówienia	<ol style="list-style-type: none">1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż do 120 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy. <i>(Wartość oceniana)</i>2. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert.3. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy.4. Udzielenie na wykonane roboty 60 miesięcy rękojmi i gwarancji, od daty odbioru końcowego.5. Przystępowanie przez Wykonawcę do oględzin i rozpoczęcie usuwania wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.6. Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowień umowy zawartych w SIWZ.7. Wykonawca z dniem przekazania placu budowy przedłoży ubezpieczenie OC prowadzonej działalności, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.8. Wykonawca wskaże w formularzu oferty, jakie części zamówienia powierzy podwykonawcom.9. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.
---	---	--

6.5. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 6.1.1. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w tabeli w **pkt. 6.1.1. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, to one również zobowiązane są do spełnienia warunków** udziału w postępowaniu jak niżej:

a.i.5.1. **Zdolność techniczna i zawodowa** – wykonanie robót o charakterze wymaganego i udostępnianego doświadczenia oraz wykaz osób wymaganych do realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane** lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

a.i.5.2. **Niepodleganie wykluczeniu** – zgodnie z warunkami określonymi w zamieszczonej powyżej **tabeli 6.3**.

a.i.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w oryginale wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

Zamawiający będzie **oceniał** spełnienie podanych w **pkt. 6** warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń wstępnych (druki Nr 1, Nr 2 i Nr 2A) oraz **na podstawie złożonych dokumentów** zasadą „**spełnia nie spełnia**”.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Sposób porozumiewania się

Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faksu na nr **48 77 483 35 91** lub drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujący adres mailowy:

sekretariat@mzkkk.pl za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku przekazywania **informacji faksem** potwierdzeniem otrzymania wiadomości zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest raport faksu, z którego nadano wiadomość, potwierdzający prawidłową transmisję danych. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.

W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przesłania uzupełnianych dokumentów w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem, w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.

Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zawsze dopuszczalny jest sposób pisemny.

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1	Jarosław TROCHIM – Kierownik Wydziału Techniczno-Remontowego
---	---

W zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1	Joanna KOZIARSKA-KIZIAK – Prezes Zarządu MZK
---	---

8. WADIUM:

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 12 500 zł

8.2 Wadium należy wnieść w terminie do dnia **12.10.2018 do godz. **10:00****

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu:

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO B.P. oddział Kędzierzyn-Koźle konto 73 1020 3668 0000 5702 0337 2943**

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych

8.4 Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania), oraz obowiązkowe zapisy, że Zamawiającemu służy prawo wypłaty wadium ze strony Gwaranta, w przypadkach: odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (w innym przypadku gwarancje nie będą uznawane), oraz, że wypłata wadium nastąpi bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

8.5 Wadium wniesione w formie wymienionej w pkt. 8.3 „b-c” należy obowiązkowo ZAŁĄCZYĆ w ORYGINALE do oferty. Brak oryginału dokumentu przy ofercie traktowane będzie jako niezabezpieczenie oferty w wadium.

8.6 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wraz z odsetkami po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 14 ust. 1, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 13 regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 10.1. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się również składania ofert alternatywnych i wariantowych.**
- 10.2. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia** i oferować tylko jedną cenę ostateczną.
- 10.3. **Ofertę, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.** Natomiast, jeżeli Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi zgodę na złożenie oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, to do złożonej w ten sposób oferty i innych dokumentów stanowiących treść oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.4. **Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.**
- 10.5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami teje SIWZ.
- 10.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
- 10.7. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (na druku nr 1) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania (na druku nr 2), a w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu lub podwykonawstwa składa wraz z ofertą również oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania podmiotu udostępniającego lub podwykonawcy (druk Nr 2A), a także w oryginale zobowiązanie podmiotu udostępniającego do udostępnienia swoich zasobów (druk Nr 5A i 6A). Do oferty należy dołączyć także aktualne dokumenty określone w pkt. 11 SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu jak i braku podstaw do wykluczenia.**
- 10.8. **Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń**, o których mowa powyżej w punkcie 10.7. lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, a także jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.9. W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający **wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę** Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu i aktualnych na dzień ich złożenia.**
- 10.10. **Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania uznaje się za odrzucone.** Oferty wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.

- 10.11. **Oferty wspólne** składane przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum) **(w tym spółki cywilne)** **winny spełniać następujące wymagania:**
- Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo to, należy załączyć do składanej oferty. Wzór takiego pełnomocnictwa – **druk Nr 4**. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy**.
 - Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
 - Wszyscy wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców / wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty o których mowa w punkcie 10.7 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
- 10.13. Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa podczas otwarcia ofert** tj. nazwy (firmy) adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.14. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji.** Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 r. poz. 1503 z późn. zm.), tj., że zastrzeżona informacja:
- ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 10.15. **Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 10.14. może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** (uchwała SN z 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74/05) i spowoduje jej odtajnienie ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia.
- 10.16. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.17. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócony VAT), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 10.18. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.mzkkk.pl** informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.19. **Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.**

10.20. **Zmiany lub wycofanie oferty. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach. Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.

11. WYMAGANE W POSTĘPOWANIU DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

Wykonawcy wraz z ofertą składają poniższe dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia:

11.1 W celu wykazania **SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ** warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Wykaz zadań wykonanych okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań.	Wykaz zadań własnych (sporządzony wg wzoru druk nr 5-R) wykonanych okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających, na wykazie lub odrębnymi dokumentami, z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyście. Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są referencje lub inne dokumenty (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 27 lipca 2016 roku Dz. U z 2016 poz. 1126).	6.1.1
2	Wykaz osób (druk Nr 6), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego	Wykaz osób , którymi dysponuje Wykonawca lub będzie mógł dysponować i które zostaną skierowane do realizacji zamówienia. Wykaz powinien zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz uprawnienia, niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (druk nr 6).	6.1.1

11.2 W celu wykazania braku podstaw **DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY** z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w pkt 6.3 niniejszej SIWZ, należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.	<p>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.</p>	6.2.1
2	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.</p>	6.2.2
3	Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy.	<p>Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.</p>	6.2.3

11.3 W celu wykazania **PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SWOJE ZASOBY WYKONAWCY**, spełnienia warunków, udziału w postępowaniu o których mowa w niniejszej SAIWZ, należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Wykaz zadań wykonanych okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert (druk Nr 5-R), wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań.	Wykaz zadań własnych (sporządzony wg wzoru druk nr 5-R) wykonanych okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających, na wykazie lub odrębnymi dokumentami, z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyście. Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są referencje lub inne dokumenty (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 27 lipca 2016 roku Dz. U z 2016 poz. 1126).	6.1.1
2	Wykaz osób (druk Nr 6), udostępnianych Wykonawcy i skierowanych przez podmiot udostępniający do realizacji zamówienia	Wykaz osób , którymi dysponuje podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy i które zostaną skierowane do realizacji zamówienia. Wykaz powinien zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz uprawnienia, niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (druk nr 6).	6.1.1

11.4 W celu wykazania braku podstaw **do wykluczenia podmiotu udostępniającego** swoje zasoby Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.	6.3.1
2	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.	6.3.2
3	Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy.	Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.	6.3.3

11.5 Inne wymagane dokumenty **składane razem z ofertą** na dzień składania ofert:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
-----	----------------------------------	-------------------	--------------------

1	Formularz oferty	Formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.	6.4.1.1 ÷ 6.4.1.8
2	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa Wykonawcy. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.	6.4.1.9
3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (druk Nr 1)	Oświadczenie wstępne Wykonawcy w zakresie wskazanym w druku Nr 1 i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ potwierdzające spełnienie warunków postępowania.	
4	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania (druk Nr 2)	Oświadczenie wstępne Wykonawcy w zakresie wskazanym w druku Nr 2 i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ.	
5	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy lub przesłanek wykluczenia podwykonawcy (druk Nr 2A)	<i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego lub zamierza powierzyć część robót podwykonawcy</i> Oświadczenie wstępne Wykonawcy w zakresie wskazanym w druku Nr 2A i określone w pkt 10.7 niniejszej SIWZ.	
6	Oświadczenie w oryginale podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów Wykonawcy zgodnie z opinią UZP (druk Nr 5A i 6A)	<i>Oświadczenie należy złożyć i dołączyć do oferty, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego</i> Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia lub udostępnienia osób Wykonawcy w zakresie wskazanym w druku Nr 5A i 6A i określone w pkt 6.5 niniejszej SIWZ.	

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, **polega na zasobach innych podmiotów**, a podmioty te będą brały jakiegokolwiek udział w realizacji zamówienia, to **Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia w odniesieniu do tych podmiotów**, dokumentów wymienionych w tabelach pkt. 11.3 i 11.4.

WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. niepoświadczanie **klauzulą „za zgodność z oryginałem”** odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Dokumenty wymienione w punktach w tabeli nr 11.1 (pkt. 2); w tabeli nr 11.2 (pkt. 2); w tabeli nr 11.3 (pkt. 2); w tabeli nr 11.5 (pkt. 2,3,4,5,6); muszą być dostarczone w formie oryginałów, jak również zobowiązania podmiotów trzecich w zakresie udostępnienia swoich zasobów. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi „za zgodność z oryginałem”.

Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia muszą być dostarczone w oryginale, a w przypadku kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (uwierzytelnione) **notarialnie**. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów lub kopia budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.

PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg poniższej zasady:

1. Wartość **doświadczenia** (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania robót.
2. Wartości **innych środków** – wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia określonego dokumentu.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Znakowanie oferty

Oferty w postaci pisemnej w języku polskim należy składać w kopercie zamkniętej i **opieczętowanej pieczęcią firmową** Wykonawcy.

W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji i zabezpieczenia jej przed przypadkowym otwarciem, należy obowiązkowo na kopercie zewnętrznej umieścić napis jak niżej:

Wykonawca:

Adres, telefon, faks, e-mail

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o.

ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

OFERTA

na: ***Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle***

W innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty lub poinformowania Wykonawcy o istotnych zmianach w postępowaniu.

Miejsce składania ofert

Oferty należy składać Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o. ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle – **SEKRETARIAT (pokój nr 105 w budynku biurowca).**

do dnia 12-10-2018 do godz. 10:00

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

Miejsce otwarcia

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **12-10-2018** o godz. **10:15**, do Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o. ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle w pokoju nr 3, w budynku biurowca (Pokój konferencyjny).

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cena oferty zamówienia jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto

zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.

Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty **należy wyliczyć** w oparciu o: dokumentację projektową, przedmiary, STWiO, aktualne powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane z pkt. 3. SIWZ, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, doświadczenie Wykonawcy, koszty ewentualnych przeglądów gwarancyjnych zamontowanych urządzeń, koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. **Przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny.**

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego (odwrocony VAT) po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie przez Wykonawcę), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

14. **KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena brutto całego zadania [PLN]	80 %
2	Termin wykonania [DNI]	20 %

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>Cena brutto (zł) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert – C_{of} - cena podana w badanej ofercie</p>
2	<p>Termin wykonania (DNI) Liczba punktów = $(TW_{min}/TW_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - TW_{min} – wartość najniższa spośród wszystkich ofert - TW_{of} – wartość podana w ofercie</p> <p>Uwaga! Termin wykonania należy podać w dniach. Zamawiający odrzuca oferty, które będą zakładały termin wykonania dłuższy niż 120 dni kalendarzowych jako niezgodne z treścią SIWZ. Wykonawcy, którzy zaproponują termin wykonania poniżej 90 dni otrzymają tę samą maksymalną ilość punktów tj. 20.</p>

Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ogłoszenia, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 15.1. Zamawiający - powiadamiając o tym Wykonawcę, **poprawi w ofercie Wykonawcy omyłki**, polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 15.2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki podane w niniejszej SIWZ, a także uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 15.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia 2-ch egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ. **Niedostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zatrzymaniem wadium przez Zamawiającego.** Jeżeli w formularzu oferty przy zezwoleniu wynikającym z niniejszej SIWZ zadeklarowano korzystanie z podwykonawstwa, to Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt takiej umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy niniejszej SIWZ.
- 15.4. **Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w zakresie terminu jej realizacji jak i wartości** w przypadkach jak niżej.
 - a) Wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez Zamawiającego, potwierdzone pisemnie.
 - b) Wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, **których wystąpienia pomimo należytej staranności nie można było przewidzieć** w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
 - c) Niedopełnienie przez zamawiającego jego obowiązków wynikających z podpisanej umowy, a skutkujących niemożnością ciągłej kontynuacji robót w tym, przedłużające się ponad 30 dni kalendarzowe nie przewidziane procedury uzgodnień, które nie są spowodowane działaniem lub brakiem działania wykonawcy.
 - d) **Zmiana wartości umowy** może nastąpić w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Kwota wynagrodzenia brutto określona w § 6, zostanie odpowiednio dostosowana aneksem umowy.
 - e) **Zmiana wartości umowy** może nastąpić również w przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu do umowy zamówień dodatkowych, których zamawiający, działając z należyłą starannością nie mógł przewidzieć przed uruchomieniem postępowania (np. roboty odkryte w trakcie demontażu, rozbiórki itp.).
- 15.5. **Po zawarciu umowy na etapie przekazania placu budowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłoży opłacony dokument ubezpieczenia OC** za ewentualne szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników Wykonawcy, innych osób, z pomocą których wykonawca wykonuje przedmiot umowy oraz osób trzecich w tym także wynikające z ruchu pojazdów mechanicznych powstałe w trakcie realizacji zawartej umowy, ważne **co najmniej przez cały okres realizacji zamówienia** na wartość kwoty ubezpieczenia nie mniejszą niż **cena złożonej oferty [PLN]** lub równoważne ubezpieczenie kontraktu.
- 15.6. Wykonawca z dniem podpisania umowy dostarczy podpisane oświadczenia kierownika budowy wraz z kopią uprawnień i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem z PIIB.

- 15.7. Oferty od chwili otwarcia stają się jawne z wyjątkiem, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764 z późn. zm.). Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art. 10 i następnych ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764 z późn. zm.) z włączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
- 15.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegóławiających i korygujących wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ.

ISTOTNE POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE

Zawartej w dniu w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;

Miejskim Zakładem Komunikacyjnym w Kędzierzynie-Koźlu Spółka z o.o., z siedzibą przy **ul. Kozielskiej 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle**, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. **Joannę KOZIARSKĄ-KIZIAK** – Prezesa Zarządu MZK
a

zarejestrowanym w Nr rejestru Regon NIP
z siedzibą w, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

- 2.i.1. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz złożonej w postępowaniu oferty i zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego**, pismo z dnia Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego:

Przebudowy i remontu pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy oraz **w dokumentacji projektowej i STWiO, stanowiącej integralną część SIWZ.**

2. Na przedmiot umowy określony w ust.1 wg kolejności wykonania składa się:

ZADANIE 1

- 1) **Rozbiórka istniejących schodów zewnętrznych** do pomieszczeń nr 001 i 013 i **montaż nowych tymczasowych schodów zewnętrznych w konstrukcji stalowej** (*materiał inwestora dostarczony wykonawcy na miejsce wbudowania*)
- 2) **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego** zlokalizowanego w pomieszczeniach nr 003, 004, 005, 006 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych, lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach nr 001, 002, 007 i piwnicy obiektu.

(*po oddaniu węzła sanitarnego jw. do użytku - do pomieszczenia 007 zostanie przeniesiona szatnia dla pracowników na okres robót w ich dotychczasowej łazni i szatni – pomieszczenie oddzielone jest od terenu prac ścianą działową z cegły*)

ZADANIE 2

- 1) **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia węzła sanitarnego i szatni** zlokalizowanych w pomieszczeniach nr 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach parteru i piwnicy obiektu.
- 2) **Roboty instalacyjne, elektryczne i ogólnobudowlane - związane z zadaniem 3**, a nie zlokalizowane w obszarze pomieszczeń 009 – 015 lecz np. w pomieszczeniu 001, 002, 007 i 008, poddasze budynku, dach budynku (np. przeprowadzenie kanałów wentylacji czy klimatyzacji, wyrzutni dachowych, itp.)

ZADANIE 3

- 1) **Roboty ogólnobudowlane, instalacyjne i elektryczne dla wykonania i uruchomienia świetlicy – sali szkoleniowej** w pomieszczeniu nr 007 oraz zaplecza kuchennego w pomieszczeniu nr 008 - z uwzględnieniem robót im towarzyszących, bezpośrednio związanych lub przejść instalacyjnych w pomieszczeniach parteru i piwnicy obiektu.
- 2) **Roboty budowlane i wykończeniowe** w pomieszczeniu nr 001 (*służącym do samego końca prac jako droga komunikacyjna i transportowa materiałów dla wykonawcy*)

Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:

1. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
 2. Organizację, zagospodarowanie i oznakowanie budowy oraz likwidację placu budowy.
 3. **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
 4. Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych, inwestora i użytkownika.
 5. Wykonanie zaleceń pokontrolnych i podbiorowych.
 6. Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Powstałe w ten sposób odpady - w tym również wszelkiego rodzaju nadziemne, podziemne, nieorganiczne i organiczne pozostałości typu gruz, złom, pnie, korzenie, karpiny itp. - należy bez zbędnej zwłoki wywieźć na Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższy niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na RIPOK lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów.
 7. Koszty pobranych od Zamawiającego mediów (woda, energia elektryczna).
 8. Uporządkowanie terenu budowy oraz przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
3. **Wykonawca świadom konsekwencji w postaci: kar umownych, odstąpienia od umowy oraz kontroli PIP, za nieprzebrnięcie niniejszego warunku, zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przy realizacji w zamówieniu czynności w postaci:**
 - Czynności związane z robotami wodno-kanalizacyjnymi.
 - Czynności związane z robotami elektrycznymi.
4. **Wykonawca zobowiązuje się również do przedłożenia Zamawiającemu na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, dowodów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w § 17 niniejszej umowy.**
5. **Niełożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszej umowie czynności i zagrożone jest karami umownymi określonymi w § 11 niniejszej umowy.**

§2

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA ROBÓT:

Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - 1) **termin realizacji zamówienia** – **dni kalendarzowych** liczonych od daty przekazania placu budowy.
 - 2) **termin przekazania placu budowy** – przekazanie terenu robót (placu budowy) nastąpi do 14 dni od daty podpisania umowy
2. **O konkretnym terminie (dacie) przekazania placu budowy decyduje Zamawiający. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie (dacie) przekazania placu budowy co najmniej na 5 dni przed jego przekazaniem.**
3. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie rozpoczęcia robót przez Wykonawcę po upływie 5 dni od dnia przekazania placu budowy, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 11 ust.1 pkt.1.2 niniejszej umowy**

4. Zmiana terminu realizacji zadania lub zmiana jego wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadkach, określonych w § 16 niniejszej umowy.

§3

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki, szkicami, instrukcjami producenta, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami podanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót poprzez pisemne powiadomienie, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania,
 - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki robót są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
 - posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - przeszkolenia stanowiskowe.

§4

PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.**
część robót w zakresie objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom.
w przypadku wykonania zadania siłami własnymi skreślić z umowy cały paragraf poniżej oraz kary umowne podwykonawstwa
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy **w terminie 7 dni przed planowanym jej zawarciem**, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie **7 dni roboczych**, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **20.000,00 zł**.
6. Zamawiający, w terminie **7 dni**, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w przypadkach niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty.
9. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności** powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

§5

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. **Do realizacji i rozliczenia** niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: **przedstawiciela - w osobie: Jarosława TROCHIM, fax 48 77 483 35 91; e-mail: sekretariat@mzkkk.pl**

2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach:
 - roboty budowlane i koordynacja prac inspektorów nadzoru inwestorskiego:
 - roboty instalacji elektrycznych:
 - roboty instalacji sanitarnych:
3. Wykonawca powołuje kierownika budowy do bezpośredniego nadzorowania robót, w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane nr i Nr zaświadczenia z ewidencji PIIB
4. Wykonawca ustanawia do kontaktów z Zamawiającym:

§6

WYNAGRODZENIE UMOWNE

Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, w formie **wynagrodzenia ryczałtowego brutto** (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na

kwotę: PLN

słownie:

§7

ZMIANY ZAKRESU PRZEDMIOTU UMOWY

1. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregoś postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w ust.1 wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu niniejszej umowy zamówień dodatkowych, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, nieobjętych zamówieniem podstawowym, to ich rozliczenie nastąpi na podstawie średnich ogólnokrajowych czynników cenotwórczych w zakresie kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu w danej kategorii rodzaju robót oraz na podstawie średnich regionalnych czynników cenotwórczych w zakresie stawki roboczogodziny. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie średnich cen ogólnokrajowych publikowanych przez SEKOCENBUD. Czynniki cenotwórcze jak i ceny sprzętu oraz materiałów będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót dodatkowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość robót zamiennych w przypadkach, w których konieczność ich zastosowania uzasadniona jest realizacją przedmiotu zamówienia. Roboty te można wykonywać tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Ich rozliczenie nastąpi kosztorysem różnicowym sporządzonym na podstawie średnich ogólnokrajowych czynników cenotwórczych w zakresie kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu w danej kategorii rodzaju robót oraz na podstawie średnich regionalnych czynników cenotwórczych w zakresie stawki roboczogodziny. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie średnich cen ogólnokrajowych publikowanych przez SEKOCENBUD, z kwartału poprzedzającego wykonanie robót zamiennych. Podstawę do zlecenia wykonania robót zamiennych jest protokół konieczności wykonania tychże robót, podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
5. W przypadku uchylecia decyzji pozwolenia na budowę przez organ wydający tą decyzję - w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego kara umowna lub odszkodowanie, a jedynie wynagrodzenie za roboty wykonane do chwili odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§8

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Udostępni Wykonawcy miejsce wykonania robót (plac budowy) w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
- 1.2. Jeżeli przepisy prawa budowlanego tego wymagają, dostarczy zarejestrowany dziennik budowy.
- 1.3. Zapewni nadzór inwestorski oraz sprawdzenie ilości i jakości robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 1.4. Zamawiający będzie dokonywał potwierdzenia wykonania robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania tych robót.
- 1.5. Zamawiający wyznaczy rozpoczęcie odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez wykonawcę o zakończeniu robót i ich montażu.
- 1.6. Zamawiający zakończy odbiór końcowy robót w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia ich odbioru.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1 **Wykonawca najpóźniej z datą przekazania placu budowy dostarczy opłacony dokument ubezpieczenia OC** prowadzonej działalności, **ważny co najmniej przez cały okres realizacji zamówienia** na wartość kwoty ubezpieczenia nie mniejszą niż **wartość złożonej oferty tj. [PLN]** lub równoważne ubezpieczenie kontraktu.
- 2.2 Przyjmie plac budowy i przystąpi do rozpoczęcia robót z dniem jego przekazania przez Zamawiającego (najpóźniej w 5 dniu od daty przekazania placu budowy).
- 2.3 Wykonawca z dniem podpisania umowy dostarczy podpisane oświadczenia kierownika budowy wraz z kopią uprawnień i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem z PIIB.
- 2.4 Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 2.5 Wykonawca do realizowanych robót dostarczy w j. polskim wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające poszczególne wyroby do zabudowy i użytku.
- 2.6 Wyposaży zaplecze budowy we wszystkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonania robót.
- 2.7 Oznaczy teren budowy, na którym mają być prowadzone roboty podstawowe (tablica informacyjna, oznaczenia bhp, p.poż. itp.).
- 2.8 Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, który dostarczy zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy.
- 2.9 Zapewni dozór na terenie i placu budowy przez cały okres trwania budowy.
- 2.10 Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem obowiązków Zamawiającego.
- 2.11 Utrzyma teren budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz urządzenia prowizoryczne, które nie są potrzebne. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 2.12 Zawiadomi Zamawiającego o realizacji robót zanikających i ulegających zakryciu na 3 dni przed ich zakryciem.
- 2.13 Po zakończeniu robót usunie poza teren budowy wszelkie urządzenia, tymczasowe zaplecze oraz pozostawi cały teren budowy i robót czysty i nadający się do użytkowania.
- 2.14 Wykona dokumentację powykonawczą.
- 2.15 Wykona w ramach przedmiotu umowy zalecenia pokontrolne instytucji kontrolnych.
- 2.16 Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej różnymi okolicznościami.
- 2.17 Uzyska protokoły odbioru z udziałem przyszłego użytkownika przedmiotu umowy.
- 2.18 Wykonawca lub podwykonawca zgodnie z zapisami w § 1 i 17 niniejszej umowy, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - Czynności związane z robotami wodno-kanalizacyjnymi.
 - Czynności związane z robotami elektrycznymi.

§9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem końcowego odbioru umowy będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Zakończenie wszystkich robót będących przedmiotem umowy Wykonawca stwierdza wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru i powiadamia Zamawiającego na piśmie.
3. Rozpoczęcie odbioru końcowego – 14 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu wszystkich robót i montażu.
4. Zakończenie czynności odbioru – 14 dni od daty jej rozpoczęcia.
5. Za datę zakończenia wszystkich robót będących przedmiotem umowy przyjmuje się datę wpisu takiego zakończenia przez Wykonawcę do dziennika budowy, pod warunkiem, że wpis ten zostanie potwierdzony przez inspektora nadzoru a roboty zgłoszone jako zakończone zostaną przez Zamawiającego odebrane.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu robót pisemnie w ciągu trzech dni od daty wpisu zakończenia robót do dziennika budowy.
7. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni wady odbieranych robót dające się usunąć, to odmówi odbioru tych robót i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ujawnionych wad. Do ponownego zgłoszenia wykonania robót po usunięciu ujawnionych w nich wad stosuje się odpowiednio przepisy postanowień poprzedzających.
8. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni w odbieranych robotach wady niedające się usunąć, lub których usunięcie wymagałoby znacznego czasu i niewspółmiernych kosztów, to może odebrać roboty z tymi wadami i żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia wskazanego w § 6, nie więcej jednak niż o 20% kwoty tego wynagrodzenia.

§10

ROZLICZENIE UMOWY

1. Dopuszcza się w każdym zakresie zamówienia rozliczenie zadania fakturami częściowymi za wykonanie poszczególnych elementów robót w cyklu nie mniejszym niż 1 faktura, co 30 dni, z tym że pierwsza faktura nie wcześniej niż 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.
2. **Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru potwierdzający bezusterkowe wykonanie określonej części, podpisany przez inspektora nadzoru Zamawiającego.**
3. Protokół, o którym mowa powyżej prowadzący roboty z ramienia Wykonawcy obowiązany jest przedłożyć do zatwierdzenia inspektowi nadzoru inwestorskiego. Zatwierdzenie protokołu przez inspektora nadzoru następuje w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia go przez prowadzącego roboty.
4. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80 % wartości umownej.

5. **Faktury Wykonawcy, w których występują roboty realizowane w podwykonawstwie winny zawierać dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy lub do faktury takiej winna być dołączona kopia faktury wystawiona przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę.**
6. Faktury niespełniające w/w warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.
7. **Ostateczne rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.** Do faktury końcowej stosuje się postanowienia ust. 5, niniejszego paragrafu.
8. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy łącznie z podpisaną Kartą Gwarancyjną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdej faktury najpóźniej w przeciągu dwóch tygodni od daty spisania protokołu odbioru.
10. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi:
 - a) fakturą częściową - do 21 dni od daty otrzymania faktury
 - b) fakturą końcową - do 30 dni od daty otrzymania faktury
11. Należność za wykonane roboty Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
12. Za datę zapłaty uważa się dzień wypływu środków z konta Zamawiającego.
13. Zamawiający informuje, że jako Płatnik posiada REGON **161411646** oraz nadany NIP **749 208 69 32**.

§11

KARY UMOWNE

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6.
2. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia robót z datą przekazania placu budowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia licząc od 5-go dnia od daty przekazania placu budowy.
3. Za opóźnienie w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia.
4. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w ofercie, § 13 i § 14 umowy.
5. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi czy gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
6. Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w wys. 0,5% wynagrodzenia umownego.
7. Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w wys. 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony po 7 dniu od daty jej zawarcia.
8. Za opóźnienie w zapłacie (nieterminowej zapłacie) lub w przypadku braku zapłaty wartości określonych w umowach o podwykonawstwo w wys. 0,1% wartości zapłaty za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia, w którym zapłata powinna nastąpić.
9. Jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 17 ust. 1, 3 i 5 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie tych obowiązków;
11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 17 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6;
12. Za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 2 ust.2 i § 7 ust.2 i 5.
2. Za zwłokę w przekazaniu placu (terenu) budowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór końcowy powinien się rozpocząć i zakończyć.

3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§13

RĘKOJMIA I GWARANCJA

Wykonawca oświadcza, że udziela **gwarancji i rękojmi** na zrealizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy na okres: **60 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. Szczegóły gwarancji określone zostały poniżej.

WARUNKI GWARANCJI

- ~~1.~~ Wykonawca oświadcza, że wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
- ~~2.~~ Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
- ~~3.~~ Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia **w czasie określonym w SIWZ i ofercie** tj. w ciągu **48 godz.** od otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w § 11 umowy.
- ~~4.~~ **Wykonawca** w okresie rękojmi i gwarancji zobowiązuje się dokonywać bezpłatnie za powiadomieniem przez Zamawiającego, wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń na obiekcie oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji na zasadach przez Wykonawcę udzielonej.
- ~~5.~~ Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- ~~6.~~ Okres gwarancji na roboty oraz urządzenia i materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
- ~~7.~~ Zamawiający ma prawo wymiany urządzenia lub materiału na nowe, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
- ~~8.~~ Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
- ~~9.~~ Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.

§14

USUWANIE WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad.
6. **Wykonawca dokona oględzin i rozpocznie usuwanie wad nie później niż w czasie określonym w SIWZ i ofercie tj. w ciągu 48 godz. od powiadomienia przez Zamawiającego.**
7. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - a. nierozpoczęcia robót przez Wykonawcę w ciągu 5 dni od daty przekazania placu budowy lub przerwania robót na okres dłuższy niż 14 dni.
 - b. realizowania przez Wykonawcę robót bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń.
 - c. popadnięcia przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 10 dni w usunięciu wad robót ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad, bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego.
 - d. popadnięcie przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 30 dni w stosunku do terminu zakończenia robót wskazanego w § 2, bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego.

- e. w przypadku nagminnego nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 1, § 8 i § 17 niniejszej umowy.
 - f. rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji.
 - g. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - h. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku uchylenia decyzji pozwolenia na budowę przez organ wydający tą decyzję. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego kara umowna lub odszkodowanie, a jedynie wynagrodzenie za roboty wykonane do chwili odstąpienia do umowy.
- 2 Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- a. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższa niż 30 dni w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu tego przekazania wskazanego w § 2 ust.1 pkt 1).
 - b. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 10 ust. 10 lit. a).
- 3 Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
- 4 W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o obustronnie podpisany protokół.
- 5 W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji robót wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości robót, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia.

§16

ZMIANY UMOWY

Strony przewidują możliwości istotnych zmiany umowy.

1. Istotne postanowienia umowy mogą być zmienione w zakresie i na następujących warunkach:

1) Zmiana terminu realizacji zadania w przypadku:

- a) Wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez Zamawiającego, potwierdzone pisemnie,
- b) Wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, **których wystąpienia nie można było przewidzieć pomimo dołożonej staranności** w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
- c) Niedopełnienie przez zamawiającego jego obowiązków wynikających z podpisanej umowy, a skutkujących niemożnością ciągłej kontynuacji robót w tym, przedłużające się ponad 30 dni kalendarzowych procedury uzgadniania dokumentacji, a które nie są spowodowane działaniem lub brakiem działania wykonawcy, uniemożliwiające kontynuowanie lub jego zakończenie.

2) Zmiana wartości wynagrodzenia umownego zadania w przypadku:

- a) Zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Kwota wynagrodzenia brutto określona w § 6, zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
- b) W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy w ramach aneksu niniejszej umowy zamówień dodatkowych, których zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed uruchomieniem postępowania (np. roboty odkryte w trakcie demontażu, rozbiórki itp.).

§17

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający **będzie wymagał zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na poniższych zasadach:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - Czynności związane z robotami wodno-kanalizacyjnymi.
 - Czynności związane z robotami elektrycznymi.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- C. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 11.
- 5) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 11 niniejszej umowy.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§19

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§20

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 1 egz. dla Zamawiającego.

2.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Oferta.
- Pełnomocnictwo wykonawców występujących wspólnie
 - Ubezpieczenie OC prowadzonej działalności
 - Oświadczenie Kierownika Budowy
 - Uprawnienia Kierownika Budowy

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 18.1 Wykonawcy przysługują środki odwoławcze określone w dziale IV regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółkę z o. o.
- 18.2 W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Kodeks Cywilny.

17. INNE:

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych MZK Kędzierzyn-Koźle sp. z o.o. oraz przepisy KC.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle**” – znak sprawy: **ZP/TR/17/2018**, prowadzonego w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o.
ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
48 77 483 35 91; e-mail: sekretariat@mzkkk.pl
 - c) **W** Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o. powołano inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: sekretariat@mzkkk.pl
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania ;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

a. formularz oferty,

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Dokumentacja projektowa w formie elektronicznej załączona na stronie WWW.
- Druk nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Druk nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania
- Druk nr 2A – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy lub przesłanek wykluczenia podwykonawcy
- Druk nr 4 – pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców
- Druk nr 5-R – wykaz zrealizowanych zamówień
- Druk nr 5A – Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie doświadczenia
- Druk nr 6 – wykaz osób
- Druk nr 6A – Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu swoich zasobów w zakresie udostępnienia osób Wykonawcy

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

numer Telefonu Wykonawcy

numer faksu Wykonawcy

e-mail

Miejski Zakład Komunikacyjny
w Kędzierzynie-Koźlu spółka z o.o.
ul. Kozielska 2
47-224 Kędzierzyn-Koźle

O F E R T A

na:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle
(II postępowanie)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem, STWiO, posiadaną wiedzą i doświadczeniem oraz warunkami zawartymi w SIWZ wg poniższych danych:

1. **Całkowita ofertowa ryczałtowa cena brutto wykonania całego zamówienia**

wynosi: ,- PLN (wartość oceniana)

/słownie:

Oświadczamy, że cena oferty wymieniona powyżej została sporządzona w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar i STWiO, posiadaną przez nas wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należyty podatek od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty przeglądów gwarancyjnych i serwisowania ewentualnie zamontowanych urządzeń, pozwalające po wykonaniu zadania na przekazanie go do użytkowania. Cena oferty przez okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.

OŚWIADCZAMY, że wybór naszej oferty

prowadzi / NIE PROWADZI* (niepotrzebne skreślić)

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócony VAT) w zakresie wymienionych w załączniku do oferty towarów i usług (nazwa, rodzaj, ilość), zgodnie z zał. Nr 11 do ustawy o podatku VAT oraz przepisami tejże ustawy. * (towary i usługi wymienić w osobnym załączniku do oferty)

OŚWIADCZAMY, że jesteśmy /NIE JESTEŚMY* (niepotrzebne skreślić)

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

(Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

2. **Termin realizacji zamówienia:** liczony od daty przekazania placu budowy do daty zakończenia budowy dokonanym wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru.

..... **dni kalendarzowych** (wartość oceniana)

przekazanie terenu robót (placu budowy) nastąpi do 14 dni od daty podpisania umowy

3. **Czas reakcji serwisu** (czas przystąpienia do usuwania wad, usterek, awarii od powzięcia wiadomości)

Oświadczamy, że do oględzin, usuwania wad, usterek, awarii przystępować będziemy w czasie nie

dłuższym niż **48 godz.** od chwili powiadomienia.

4. **Okres udzielonej przez nas rękojmi i gwarancji na wykonane roboty wynosi:**

60 miesięcy

od daty protokołu odbioru końcowego

5. **Oświadczamy:** *(niepotrzebne skreślić)**

5.1. że zamierzamy zlecić w normalnym podwykonawstwie część zamówienia w zakresie jak niżej:

5.1.a

5.1.b

5.1.c*)

(wymienić części zamówienia – nie mylić z udostępnianiem zasobów przez podmioty trzecie)

5.2. że zamierzamy w ramach korzystania z zasobów innych podmiotów wskazanych w załączonych do niniejszej oferty zobowiązaniach, zlecić podwykonawstwo części zamówienia jak niżej:

5.2.a

5.2.b

5.2.c*)

(wymienić dokładnie części zamówienia realizowane w ramach udostępniania zasobów przez podmioty trzecie)

5.3. że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi*)

6. **Warunki płatności:**

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowieniach umowy określonych w SIWZ.

7. **OŚWIADCZAMY, że **WYPEŁNILIŚMY** obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*).**

**) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa powyższego oświadczenia i należy je wykreślić z formularza oferty.*

8. **Oświadczamy, że z datą zawarcia umowy wniesiemy 100 % wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas jej realizacji jak i na czas udzielonej gwarancji.**

9. **Oświadczamy, że z datą przekazania placu budowy wniesiemy opłacone ubezpieczenie OC prowadzonej działalności lub ubezpieczenie kontraktu na wartość złożonej oferty.**

10. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.**

11. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także wszystkimi innymi dokumentami w tym z dokumentacją projektową i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.**

12. **Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty składania ofert.**

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

13. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (*art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego*) niezgodnych ze stanem faktycznym.
14. Oferta została złożona na stronach podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

15. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem** zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTREŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”).

16. **Integralną część oferty stanowią n/w załączniki:** (*wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca*)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

/pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/

**)niepotrzebne skreślić*

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

w oparciu o SIWZ, ogłoszenie oraz Regulamin udzielania zamówień sektorowych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

/przedmiot zamówienia/

Ja

reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa wykonawcy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZAM, że wykonawca, którego reprezentuję, na dzień złożenia oferty spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

*** INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

** Wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

Lp.	<i>Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasoby, których polega Wykonawca</i>	<i>Zakres (dla wskazanego podmiotu) w jakim Wykonawca polega na zasobach tego podmiotu</i>
1.		
2.		

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA
w oparciu o SIWZ, ogłoszenie oraz Regulamin udzielania zamówień sektorowych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników
w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle***

/przedmiot zamówienia/

Ja

reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa wykonawcy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZAM *

1. że Wykonawca, którego reprezentuję, na dzień złożenia oferty nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upelnomocniony/

*** niepotrzebne skreślić**

OŚWIADCZAM *

~~1.~~ że zachodzą w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję podstawy wykluczenia z postępowania na jak niżej.

(podać podstawę wykluczenia).

a.

b.

c.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upelnomocniony/

Wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów określonych w DRUKU Nr 1

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA w oparciu o SIWZ, ogłoszenie oraz Regulamin udzielania zamówień sektorowych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników
w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle**

/przedmiot zamówienia/

Ja

reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa wykonawcy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

Lp	<i>Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca</i>
1.	
2.	

na dzień złożenia oferty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

Wypełnić w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy podanego w ofercie, a niebędącego podmiotem na zasoby, którego Wykonawca się powołuje

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami określonymi w ofercie:

Lp	<i>Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu będącego podwykonawcą</i>
1.	
2.	

na dzień złożenia oferty nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

L. dz. [Miejscowość, data,]

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *) działający wspólnie

1.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

2.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

3.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna*)

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

II. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,*) w w/w postępowaniu został wyznaczony

1. Pełnomocnik

[pełna nazwa Pełnomocnika]

Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:

*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

- a) **Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty*).**
- b) **Do zawarcia przyszłej umowy*).**
- c) **Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym*).**
- d) **Składania oświadczeń woli i wiedzy*).**
- e) **Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań*).**
- f) **Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie *).**
- g) **Inne upoważnienia.....*).**

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: *)

*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

1. a) b)
2. a) b)
3. a) b)

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

Wykaz wykonanych ROBÓT BUDOWLANYCH w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert

Dla zadania: *Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle*

Lp.	Nazwa zadania	Zamawiający i miejsce realizacji	Data realizacji m-c / rok	Zakres rzeczowy usług porównywalny z przedmiotem niniejszego zamówienia	Wartość zadania	Ocena należytego wykonania zadania przez poprzedniego Zamawiającego	Potwierdzenie Zamawiającego, dla którego realizowano zadanie (podpis i pieczęć firmowa) lub potwierdzenie załączonymi dokumentami
1	2	3	4	5	6	7	8

Załączane dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zadań, muszą potwierdzać, co najmniej takie dane z powyższej tabeli jak: zamawiającego, nazwę zadania oraz czas realizacji. W skład takich dokumentów mogą wchodzić np. referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie w tym wykonanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Imię Nazwisko Miejsce i data Podpis
/pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy lub udostępniającego zasoby/

* (należy złożyć osobny druk Wykonawcy i osobny druk podmiotu udostępniającego zasoby doświadczenia)

(należy złożyć osobny druk Wykonawcy i osobny druk podmiotu udostępniającego zasoby osobowe)

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

Przedmiot zamówienia: **Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle**

Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Na dzień złożenia niniejszego dokumentu Wykonawca Dysponuje będzie dysponował <i>(WAŻNE – wypełnia Wykonawca słowami dysponuje lub będzie dysp.)</i>	Podstawa dysponowania <i>(umowy, porozumienia itp.)</i>	Zakres wykonywanych czynności przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia <i>(np. branże, zakresy robót, działania specjalne)</i>	Posiadane uprawnienia <i>(jeżeli są wymagane)</i> Nr i specjalność <i>np. budowlana, inżynierska, instalacyjna itd.</i>	Posiadane uprawnienia <i>(jeżeli są wymagane)</i> Zakres <i>np. drogi, sieci sanitarne, sieci elektryczne itp.</i>	Posiadane wykształcenie i tytuł zawodowy <i>(wyższe, średnie, tytuł zawodowy)</i>	Posiadane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w zakresie lat pracy w danym zawodzie <i>(ukończone kursy, szkolenia, staż pracy w zawodzie, odbyte praktyki itp.)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

/uprawniony przedstawiciel wykonawcy lub udostępniającego zasoby/

Pod pojęciem „dysponuje” rozumie się posiadanie osób zatrudnionych na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło itp._

.....
 /pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW OSOBOWYCH

* *niepotrzebne skreślić*

Ja
Imię i nazwisko

jako udostępniający:

Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane poniżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

oświadczam, że w postępowaniu:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

Nazwa zadania

Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:

.....
Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

swoje zasoby w zakresie osób przewidzianych do realizacji powyższego zadania

Udostępnienie osób nastąpi w postaci: *

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia w formie podwykonawstwa z wykorzystaniem własnych osób posiadających wymagane uprawnienia i pełniących n/w funkcje:

.....
wymienić funkcje osób biorących udział w bezpośredniej realizacji zamówienia potwierdzone drukiem Nr 5 udostępniającego

lub

1. bezpośredniego udostępnienia (przekazania) osób do dyspozycji Wykonawcy zamówienia (bez udziału podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia)

.....
(wymienić osoby i pełnione funkcje)

Nasze zasoby w postaci osób zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:

- a. **Sposób** wykorzystania zasobów

.....
(wymienić czynności wykonywane przez udostępniane osoby tożsame z kol. 5 druku Nr 6)

- b. **Charakter stosunku** łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....
(porozumienie, umowa, itp.)

- c. **Czas realizacji** zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do*/ lub na czas inny tj:*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Podpis

/ przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /

.....
 /pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

* *niepotrzebne skreślić*

Ja

Imię i nazwisko

jako udostępniający:

Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz, że wszystkie informacje podane poniżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji:

oświadczam, że w postępowaniu:

Przebudowa i remont pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych dla pracowników w budynku socjalno-warsztatowym MZK Kędzierzyn-Koźle

Nazwa zadania

Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:

.....

Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

swoje zasoby **w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Udostępnienie wiedzy i doświadczenia **nastąpi przez nasz udział** w realizacji zamówienia w postaci: *

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia w formie podwykonawstwa:

.....

wymienić realizowany zakres zamówienia

2. udziału w formie projektowania
3. udziału w formie konsultacji,
4. udziału w formie nadzoru,
5. udziału w formie doradztwa,
6. udziału w innej formie

(określić formę udziału)

Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:

- a. **Sposób** wykorzystania zasobów

(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający)

- b. **Charakter stosunku** łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....

(porozumienie, umowa, itp.)

- c. **Czas realizacji** zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do*/ lub na czas inny tj:

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Podpis

/przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /