

ZAMAWIAJĄCY: Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn – Koźle
NIP 749-208-69-32 REGON 161411646 KRS 0000395147
tel. 77 4835252 fax. 77 4833591 e-mail sekretariat@mzkkk.pl

PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego i Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o. (dostępny na stronie: www.mzkkk.pl w zakładce BIP)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot zamówienia:

Dostawa 3 sztuk stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu

Miejsce realizacji:

Wyznaczone lokalizacje przy przystankach komunikacji miejskiej na terenie miasta Kędzierzyn – Koźle, Al. Jana Pawła II/ul. Dworcowa, ul. B. Krzywoustego, ul. 24-Kwietnia

Zatwierdził:

Kędzierzyn – Koźle Wrzesień 2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w siedzibie Zamawiającego tj. na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego.

Niespełnienie wymagań określonych niniejszą Specyfikacją spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Nazwa: Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.
2. Adres: ul. Kozielska 2; 47-224 Kędzierzyn - Koźle
3. Tel. 77 4835252 fax. 77 4833591
4. Adres strony internetowej: www.mzkkk.pl
5. Adres e-mail: sekretariat@mzkkk.pl
6. Nr konta bankowego: Bank PKO B.P. oddział Kędzierzyn – Koźle
73 1020 3668 0000 5702 0337 2943

II. Tryb udzielenia Zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej Pzp.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego i Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o., zwanego dalej regulaminem (dostępnego na stronie: www.mzkkk.pl w zakładce BIP).

III. Opis przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem przetargu jest dostawa 3 sztuk stacjonarnych, tego samego typu, fabrycznie nowych, wyprodukowanych w 2016 r. automatów do sprzedaży biletów autobusowych (zwanymi dalej automatami) oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II/ul. Dworcowa, ul. B. Krzywoustego, ul. 24-Kwietnia.

Kody wg WSZ CPV

- 42933000-5 Automaty sprzedające
- 30144200-2 Maszyny do wydawania biletów
- 79632000-3 Szkolenie pracowników
- 48421000-5 Pakiety oprogramowania do zarządzania urządzeniami
- 45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

Każdy automat musi być wyposażony w:

- 1) czytelny wyświetlacz dotykowy służący do komunikacji z klientem o przekątnej min. 15" (wandaloodporny),
- 2) urządzenie drukujące umożliwiające drukowanie biletów o wys. 35 mm i dł. co najmniej 75 mm oraz biletów okresowych zgodnych z wzorem obowiązującym u Zamawiającego,
- 3) urządzenie drukujące umożliwiające wydruk potwierdzeń dokonanych transakcji współpracująca,
- 4) czytnik kart płatniczych (obsługa kart z paskiem magnetycznym i chipem),
- 5) czytnik kart zbliżeniowych (nośnik biletu elektronicznego),
- 6) urządzenia do kontroli monet,

- 7) urządzenia do kontroli banknotów,
 - 8) moduł EDGE/UMTS do transmisji danych,
Szczegółowe wymagania techniczne, które spełniać muszą automaty określone zostały w **Załączniku Nr 1 do SIWZ (Formularz oferty)** w kolumnie pn. „Wymagania, które muszą spełniać automaty”.
2. W ramach dostawy Wykonawca dostarczy centralny system informacyjny do zarządzania automatami, zapewniający:
 - 1) komunikację z automatami,
 - 2) monitorowanie stanu ich pracy,
 - 3) powiadamianie o wystąpieniu usterki,
 - 4) informowanie o stanach gotówkowych (monety i banknoty),
 - 5) wykonanie zdalnej aktualizacji parametrów pracy automatów (w tym zmiany taryf),
 - 6) zablokowanie sprzedaży i jej wznowienie,
 - 7) pobieranie danych sprzedażowych,
 - 8) raportowanie o sprzedaży biletów – możliwość sporządzania różnorodnych raportów dotyczących sprzedaży w całej sieci automatów,
 - 9) przekazywanie za pośrednictwem sieci internetowej Zamawiającemu informacji w zakresie podglądu statutu pracy każdego z biletomatów.
 3. W ramach prac montażowych Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) ustawić automaty na istniejących fundamentach i trwale połączyć je z nimi za pomocą kotw w sposób uniemożliwiający demontaż przez osoby niepowołane, przy jednoczesnym zachowaniu łatwości wymiany automatów przez służby serwisowe,
 - 2) podłączyć automaty do przygotowanej instalacji elektrycznej,
 - 3) dostarczyć elektryczną dokumentację powykonawczą w postaci schematów elektrycznych i dokumentację pomiarów elektrycznych,
 - 4) wszelkie w/w prace wykonać zgodnie ze sztuką inżynierską i z zachowaniem wszelkich przepisów stosownych do tego typu prac i z zachowaniem BHP.
 4. Funkcje automatów:
 - 1) **automaty muszą posiadać możliwość sprzedaży papierowych biletów jednorazowych, biletów okresowych imiennych (sieciowych i trasowanych - siedmiodniowych, czternastodniowych, miesięcznych) z możliwością jednorazowego wprowadzenia wymaganych informacji (trasa przejazdu, imię i nazwisko pasażera, nr dokumentu) bez tworzenia bazy danych, biletów okresowych „na okaziciela” (siedmiodniowych, czternastodniowych, miesięcznych), z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej taryfy przewozowej ustalonej przez organizatora publicznego transportu zbiorowego oraz zgodnie z wzorami i zasadami zatwierdzonymi przez Zamawiającego,**
 - 2) **automaty muszą posiadać możliwość dostosowania ich do obsługi karty miejskiej,**
 - 3) **możliwość prezentacji informacji o komunikacji miejskiej, rozkładów jazdy komunikacji miejskiej, komunikatów informacyjnych, oraz spotów reklamowych,**
 - 4) **obsługa sprzedaży oraz informacja w min. 5 językach (polskim, angielskim, niemieckim, francuskim, czeskim),**
 - 5) **interaktywne prowadzenie sprzedaży oraz realizacja pozostałych usług przy pomocy wyświetlanych na ekranie aktywnych pól wyboru.**
 - 6) **w przypadku braku monet do wydawania reszty, automaty muszą wyświetlić komunikat „Sprzedaż biletów tylko za odliczoną gotówką”,**
 - 7) **w przypadku braku papieru na jednej z rolek, automaty w ciągu 60 sekund muszą wysłać informacje za pomocą EDGE/UMTS do centrum obsługi; w przypadku braku papieru lub zablokowania automatu na ekranie musi wyświetlić się komunikat „Automat biletowy nieczynny”.**
 5. Wykonawca przeszkoli 15 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i naprawy automatów. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego i obejmie minimum dwie ośmiogodzinne sesje szkoleniowe.

6. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych automatów:
 - 1) w okresie gwarancji, w razie wykrycia usterki lub ujawnienia się wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego automatu lub wadliwej części automatu na wolny od wad, w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji (w szczególnych przypadkach termin ten może, za zgodą Zamawiającego ulec wydłużeniu),
 - 2) wszelkie koszty związane z wymianą wadliwych części ponosi Wykonawca,
 - 3) z gwarancji wyłączone są mechaniczne uszkodzenia obudowy automatu, np. porysowanie, zabrudzenie sprayem, itp. oraz elementy, które uległy uszkodzeniu przez wandalii.
7. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego stanowisko serwisowo-diagnostyczne w obudowie wyposażone w takie same urządzenia co każdy z dostarczonych automatów. Stanowisko to będzie służyło do testowania wymiennych elementów automatów.

IV. Termin wykonania Zamówienia

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane nie później niż do 31 maja 2017 r.
2. Za termin realizacji zamówienia uznaje się termin podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po dostarczeniu i zamontowaniu wszystkich automatów oraz uruchomieniu całego systemu.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O spełnieniu warunków wymienionych w ust. 1 decydować będzie kompletność, prawidłowość i aktualność przedłożonych dokumentów. Ocena spełnienia odbywać się będzie na zasadzie adnotacji „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia składa następujące dokumenty:
 - 1.1 Oświadczenie do postępowania o zamówienie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 1.3 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.4 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 1.5 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub

zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 1.6 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz posiada wiedzę i doświadczenie Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 2.1 Oświadczenie do postępowania o zamówienie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2.2 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2.3 Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonywane należycie, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ.
(Zamawiający wymaga złożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw w łącznej ilości dla nie mniej niż 3 sztuk stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych).
Warunek zostanie spełniony, jeżeli z przedłożonego wykazu będzie wynikać, że Wykonawca dostarczył, zamontował i uruchomił minimum 3 sztuki stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych posiadających:
 - ekran dotykowy,
 - urządzenie drukujące umożliwiające drukowanie biletów papierowych oraz wydruk potwierdzeń dokonanych transakcji,
 - czytnik kart płatniczych (obsługa kart z paskiem magnetycznym i chipem),
 - czytnik kart zbliżeniowych (nośnik biletu elektronicznego),
 - urządzenia do kontroli monet,
 - urządzenia do kontroli banknotów,
 - moduł do transmisji danych,wraz z systemem centralnym spełniającym następujące funkcje:
 - komunikację z automatami,
 - monitorowanie stanu ich pracy,
 - powiadamianie o wystąpieniu usterki,
 - informowanie o stanach gotówkowych (monety i banknoty),
 - wykonywanie zdalnej aktualizacji parametrów pracy automatów (w tym zmiany taryf),
 - zablokowanie sprzedaży i jej wznowienie,
 - pobieranie danych sprzedażowych,
 - raportowanie o sprzedaży biletów – możliwość sporządzania różnorodnych raportów dotyczących sprzedaży w całej sieci automatów.
3. W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 3.1 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków

finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli z przedłożonego dokumentu będzie wynikać, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 600 000,00 zł.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa wyżej przedkłada dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego zaświadczenia.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Powyższe dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii z tym, że kserokopie muszą być opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i datą oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do podpisywania oferty wraz z imienną pieczętką na każdej ze stron dokumentu.

W przypadku dostarczenia dokumentów sporządzonych w języku obcym - dokumenty te muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia muszą być uwierzytelnione.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania należy kierować na adres:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.

ul. Kozielska 2

47-224 Kędzierzyn – Koźle

tel. 77 4835252

fax. 77 4833591

lub na adres e-mail: sekretariat@mzkkk.pl

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem spraw związanych z odwołaniami oraz przekazywaniem oświadczeń i dokumentów.

W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania wiadomości.

2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Krzysztof Bytniewski – Kierownik Wydziału Techniczno - Eksploatacyjnego, tel. 77 4835252 wew. 39, w godz. 7⁰⁰ – 13³⁰ w sprawach opisu przedmiotu zamówienia i Jarosław Trochim - Kierownik Wydziału Techniczno – Remontowego, Tel. 77 4835252 wew. 16, w godz. 7³⁰ - 14³⁰ w sprawach dotyczących SIWZ.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
4. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
6. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium wynosi 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100) i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Do oferty należy załączyć dowód wpłaty. Wpłata będzie uznana za wniesioną w terminie, jeśli uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego nastąpi przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 14 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 13 Regulaminu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wymaganą kwotą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta powinna spełniać zasady określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj.:

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów)

- upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 6. Oferta powinna zawierać:
Imię, nazwisko, firmę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia.
Wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z przedstawionym w SIWZ wykazem.
 7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ załącznikami.
 8. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach.
 9. Jeżeli zabraknie miejsca w dołączonym do SIWZ załączniku, należy dołączyć dodatkowe strony.
 10. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa
 11. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
 12. Niedopuszczalne są wycrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
 13. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
 14. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, tzn.:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.
ul. Kozielska 2
47-224 Kędzierzyn – Koźle

oraz napis:

OFERTA – „DOSTAWA 3 SZT. STACJONARNYCH AUTOMATÓW DO SPRZEDAŻY BILETÓW AUTOBUSOWYCH ORAZ ICH MONTAŻ I URUCHOMIENIE NA WYZNACZONYCH LOKALIZACJACH PRZY PRZYSTANKACH KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE - KOŹLU” -
Nr sprawy ZP/TR/12/2016 – nie otwierać przed 30.09.2016 r. przed godz. 10³⁰

15. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu oferty sporządzone wg powyższych zasad, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:
WYCOFANIE OFERTY – „DOSTAWA 3 SZT. STACJONARNYCH AUTOMATÓW DO SPRZEDAŻY BILETÓW AUTOBUSOWYCH ORAZ ICH MONTAŻ I URUCHOMIENIE NA WYZNACZONYCH LOKALIZACJACH PRZY PRZYSTANKACH KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE - KOŹLU” –
Nr sprawy ZP/TR/12/2016.
16. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została złożona wcześniej, to składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad i umieszczoną w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem:

ZMIANA OFERTY – „DOSTAWA 3 SZT. STACJONARNYCH AUTOMATÓW DO SPRZEDAŻY BILETÓW AUTOBUSOWYCH ORAZ ICH MONTAŻ I URUCHOMIENIE NA WYZNACZONYCH LOKALIZACJACH PRZY PRZYSTANKACH KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ W KĘDZIERZYNIE - KOŻLU” - Nr sprawy ZP/TR/12/2016.

17. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
18. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:
Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o. ul. Kozielska 2, pokój nr 105 - (sekretariat) budynek biurowca w godz. 7³⁰ – 14³⁰
2. Termin składania ofert upływa w dniu 30.09.2016 r. o godz. 10⁰⁰ Dla ofert nadesłanych pocztą jako termin wpłynięcia oferty przyjmuje się datę i godzinę otrzymania przesyłki, to jest jej wpływu do sekretariatu Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.09.2016 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 3 w budynku biurowca (Pokój konferencyjny). Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający po otwarciu ofert poda nazwy oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Przedmiotowe czynności dokona Komisja Przetargowa w imieniu Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6.
8. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.).
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty jest kwotą zryczałtowaną, którą należy wyliczyć w oparciu o dane zawarte w rozdziale III niniejszej SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz sumy z załącznika nr 1 do SIWZ „Formularz ofertowy” – jego zakres, koszty przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oferowaną cenę w postaci zryczałtowanej za całość dostaw wynikającą z sumy załącznika Nr 1 do SIWZ „Formularz ofertowy” (bez względu na sposób jej obliczenia), zawiera wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia (m.in. koszty materiałów, dostawy i montażu automatów biletowych, wykonanie automatów biletowych, koszty przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszty należnego podatku od towarów i usług VAT itp.). Cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała

zmianom ani korektom chyba, że potrzeba zmiany lub korekty wynikała będzie ze zmiany przepisów prawa.

Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów w niniejszym postępowaniu.

Cena występująca w ofercie będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę wyłącznie kryteria zawarte w SIWZ, a sposób ich spełnienia stanowić będzie podstawę do oceny punktowej poszczególnych ofert.
2. Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował stanowiącymi podstawę oceny kryteriami przedstawionymi niżej:

L.p.	OPIS KRYTERIUM	Maksymalna ilość punktów	WAGA
1.	Cwz - Cena całkowita oferty brutto	100	70%
2.	Wg - Warunki gwarancji	100	20%
3.	Twz – Termin wykonania zamówienia	100	10%

W trakcie oceny ofert przyznawane będą punkty w każdym kryterium. Oferta może uzyskać do 100 pkt. w każdym kryterium. Łączna ocena punktowa oferty (maksymalnie 100 punktów) jest sumą iloczynów punktów uzyskanych za poszczególne kryteria i wagi tych kryteriów. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Opis sposobu dokonywania obliczeń punktowych ofert.

- 3.1 Cena - całkowita wartość brutto zamówienia [Cwz] - waga kryterium - 70%
- ilość pkt. max - 100 pkt.

Sposób obliczenia punktacji – najniższa Cwz uzyska 100 pkt. pozostałe oferty wraz ze wzrostem Cwz uzyskują liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Cwz} = \text{Cwz najniższa} \times 100 / \text{Cwz badanej oferty}$$

Cenę - Całkowitą wartość zamówienia należy podać w sposób określony w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

- 3.2 Warunki gwarancji [Wg] - waga kryterium - 20 %
- ilość punktów max - 100 pkt.

Lp.	Nazwa kryterium	Liczba punktów	Metodologia oceny								
1.	Warunki gwarancji	Max. 100 pkt.	<table> <tr> <td>od 49 do 60 miesięcy</td> <td>100 pkt</td> </tr> <tr> <td>od 37 do 48 miesięcy</td> <td>75 pkt</td> </tr> <tr> <td>od 25 do 36 miesięcy</td> <td>50 pkt</td> </tr> <tr> <td>24 miesiące</td> <td>25 pkt</td> </tr> </table>	od 49 do 60 miesięcy	100 pkt	od 37 do 48 miesięcy	75 pkt	od 25 do 36 miesięcy	50 pkt	24 miesiące	25 pkt
od 49 do 60 miesięcy	100 pkt										
od 37 do 48 miesięcy	75 pkt										
od 25 do 36 miesięcy	50 pkt										
24 miesiące	25 pkt										

- 3.3. Termin wykonania zamówienia [Twz] - waga kryterium - 10 %
 - ilość punktów max - 100 pkt.

Maksym. liczba punktów	Metodologia oceny	pkt
100	Realizacja zamówienia do 31 maja 2017 r.	0
	Skrócenie terminu realizacja zamówienia do 30 kwietnia 2017 r.	50
	Skrócenie terminu realizacja zamówienia do 31 marca 2017 r.	100

Ostateczną ilość punktów dla każdej z ofert [X] uzyskuje się poprzez wymnożenie punktów za poszczególne kryteria przez wagi tych kryteriów i zsumowanie w ten sposób uzyskanych wartości. Czynności te przedstawia poniższy wzór:

$$X = Cwz \times 0,70 + Wg \times 0,20 + Twz \times 0,10$$

Cwz, Wg, Twz - oznacza ilość punktów przyznanych dla poszczególnych ofert za każde kolejne kryterium.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W przypadku, kiedy dwie oferty uzyskają równą liczbę punktów za korzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

- Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów procentowych obliczonych wg powyższego współczynnika wag.
- W przypadku równowagi punktowej kilku ofert, które uzyskują największą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy – załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia.

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy – załącznik nr 3 niniejszej SIWZ.

XVII. Informacje i postanowienia dodatkowe.

- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, oraz uiszczyć opłatę w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za 1 egzemplarz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie papierowej.
- W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o..

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów określonych w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IV tego Regulaminu.

XIX. Wykaz załączników.

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie spełniania warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym.
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą przez 30 dni od ostatecznego terminu do składania ofert.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną.
- Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych dostaw.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

1. Nazwa Wykonawcy:
.....
.....
2. Adres Wykonawcy:.....
.....
.....
3. Numer telefonu:.....
4. Numer faxu:.....
5. e-mail:

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym ogłoszonym na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego na: „Dostawę 3 sztuk stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez dostawę trzech fabrycznie nowych stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu, wyprodukowanych w 2016 r., marki: typ:, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferujemy następującą cenę za cały przedmiot zamówienia:

CENA zawiera wszystkie koszty dodatkowe jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia	Cena jednostkowa		
	a)	Netto cyfrowo	Netto słownie
	b)	Brutto cyfrowo	Brutto słownie
	Cena łączna		
	c)	Netto cyfrowo cena z pozycji a) x 3 szt.	Netto słownie cena jednostkowa z pozycji a) x 3 szt.
	d)	Brutto cyfrowo cena z pozycji b) x 3 szt.	Brutto słownie cena jednostkowa z pozycji b) x 3 szt.

6. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie do:

7. Oświadczamy, iż udzielamy:
- gwarancji w pełnych miesiącach na dostarczone automaty biletowe,
 - z gwarancji wyłączone są:
8. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się właściwościami techniczno-eksploatacyjnymi określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ zgodnie z przedstawionym poniżej opisem:

Opis parametrów	Wymagania, które muszą spełniać automaty	Proponowane rozwiązania przez Wykonawcę (w przypadku braku możliwości wpisania konkretnego rozwiązania należy wpisać TAK)
1. Ogólne wymagania techniczne automatów.		
1.1. Konstrukcja:	a) automaty przystosowane do montażu na zewnątrz, odporne na wpływ czynników atmosferycznych;	
	b) konstrukcje automatów muszą spełniać podstawowe normy bezpieczeństwa, tzn. automaty oraz ich części składowe, a także elementy instalacji muszą posiadać aktualne certyfikaty i homologacje wymagane przez polskie prawo i prawo Unii Europejskiej;	
	c) automaty muszą być wyposażone w: <ul style="list-style-type: none"> • minimum dwie kamery, których umiejscowienie jest niewidoczne dla osoby stojącej przed automatem. Kamery muszą być połączone do cyfrowego rejestratora wizji nagrywającego w rozdzielczości min. 720x288 z prędkością minimalną 25 klatek/sek. Twardy dysk musi pomieścić min. 200 godzin ciągłego nagrania przez kasowanie najstarszych plików. Wykonawca musi dostarczyć odpowiednie urządzenie z oprogramowaniem do odtwarzania zapisanego materiału bezpośrednio w automacie oraz po wyjęciu kasety z dyskiem w siedzibie Zamawiającego; • czujniki ruchu, które działając w określonych przez Zamawiającego przedziałach czasowych powodują intensywniejsze podświetlenie automatów; • czujniki alarmowe, za pomocą których zostanie przekazana informacja do centrali o próbie kradzieży środków pieniężnych bądź próbie zapchania otworów wlotowych/wyrzutowych; 	
	d) czujniki alarmowe włamaniowe muszą być zainstalowane w każdej otwieranej komorze automatu, o ile takie automaty posiada;	
	e) obudowa i drzwi automatów muszą być wykonane z materiałów o podwyższonej odporności, np. wykonane ze stali nierdzewnej o grubości min 2,5 mm z wierzchnim malowaniem w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym. Automaty od wewnątrz muszą być dodatkowo zabezpieczone specjalną folią antyprzewierceniową (lub inne równoważne zabezpieczenie przed przewierceniem) umiejscowioną w miejscach gdzie znajdują się pojemniki końcowe na monety i banknoty. Powierzchnia automatów musi być pomalowana farbami poliuretanowymi. Elementy obudowy winny być wykonane z materiału wandaloodpornego, np. szyby pancernej;	
	f) wszelkie zewnętrzne i wewnętrzne krawędzie obudów muszą być tak ukształtowane, aby nie powodowały niebezpieczeństwa uszkodzenia odzieży lub zranienia się przez osoby obsługujące automaty;	

<p>c.d. 1.1. Konstrukcja:</p>	<p>g) obudowy automatów powinny być tak skonstruowane, aby w każdej chwili można było zdemontować następujące elementy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czytniki banknotów, • czytniki kart płatniczych, • czytniki kart bezstykowych, <p>a w ich miejsce założyć maskownice bez konieczności dokonywania dodatkowych wierceń otworów lub innych czynności ingerujących w konstrukcję obudowy. Zamawiający zastrzega, że dostarczone automaty muszą posiadać maskownice na czytnikach: kart bezstykowych i dyspenserów kart elektronicznych. Maskownice muszą być tak zaprojektowane, aby niemożliwe było ich zniszczenie w wyniku aktów wandalizmu;</p>	
	<p>h) Zamawiający musi posiadać możliwość regulacji ustawień drzwi automatu w trakcie eksploatacji;</p>	
	<p>i) Zamawiający musi posiadać możliwość wymiany płyty przedniej automatu (aluminium, szyba) bez konieczności demontażu całych drzwi;</p>	
	<p>j) Drzwi automatów powinny posiadać minimum 6 punktowe ryglowanie i muszą być zabezpieczone skutecznie przed dostępem do automatów osób postronnych - Zamawiający dopuści zabezpieczenia kartami zbliżeniowymi i PIN kodami oraz mechaniczne zabezpieczenia wykorzystujące alarmy z czujnikami uderzeniowymi z powiadamianiem systemu centralnego o nieautoryzowanym wtargnięciu/otwarcu urządzenia.</p>	
	<p>j) automaty muszą posiadać ochronę przed zewnętrznymi zakłóceniami elektromagnetycznymi.</p>	
<p>1.2. Zasilanie/oświetlenie/ogrzewanie/system operacyjny/urządzenia sterujące:</p>	<p>a) w przypadku zaniku napięcia zasilającego automaty muszą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zakończyć ostatnią transakcję, zapisać wszystkie niezbędne dane i automatycznie się wyłączyć. (W przypadku pracy w trybie informacyjnym, powiadomić na ekranie TFT o konieczności zakończenia procedury i także automatycznie się wyłączyć); • wysłać informacje za pomocą UMTS/EDGE do centrum obsługi; 	
	<p>b) własne oświetlenie automatów z możliwością programowalnego (czasowego) włączania i wyłączania – zastosowanie do tego celu diod LED wyposażonych w czujnik ruchu;</p>	
	<p>c) oświetlenie wnętrza oraz wewnętrzne gniazda wtykowe 230V dla potrzeb prac serwisowych;</p>	
	<p>d) automaty muszą bazować na systemie operacyjnym min. Windows 7 Embedded lub równoważnym;</p>	
	<p>e) system sterowania automatem musi być przygotowany do pracy w przedziale temperatur: od -25°C do + 50°C;</p>	
	<p>f) własne zabudowane ogrzewanie i wentylacja, uruchamiane czujnikiem zapewniające prawidłową pracę urządzenia w temperaturach z zakresu od -25 °C do +50 °C. Dopuszczalna maksymalna wilgotność powietrza, przy której automaty spełniają swoje funkcje 95%;</p>	

<p>1.3. Ekran komunikacyjny:</p>	<p>a) automaty muszą posiadać ekrany komunikacyjne w postaci kolorowych monitorów TFT LCD, o przekątnej min. 15", zabezpieczone przed uszkodzeniem, wyposażone w panele obsługi ekranów dotykowych (touch screen) – zalecana możliwość obsługi panelu dotykowego w rękawiczkach, spełniające funkcje wyświetlacza jak i urządzenia przyjmującego polecenia od klientów i pracowników obsługi (programowo obsługiwane pola dotykowe), jasność ekranów min. 500cd/m², kontrast min. 500:1, rozdzielczość min. 1024 x 768 pikseli w 16 bitowym trybie kolorów. Ekran musi być odporne na warunki atmosferyczne i pogodowe oraz zapewniać dobrą widoczność nawet przy bezpośrednim nasłonecznieniu. Ponadto musi być odporne na próby uszkodzenia przed uderzeniami twardymi przedmiotami i na zarysowania. Ekran winny być zabezpieczone szybami pancernymi chroniącymi przed uszkodzeniem;</p>	
	<p>b) wyświetlacz ekranu musi być wyposażony w czujnik intensywności oświetlenia; zarządzający kontrastem wyświetlacza;</p>	
<p>2. Rozliczanie transakcji.</p>		
<p>Środki płatnicze:</p>	<p>a) możliwość przyjmowania i wydawania monet w walucie polski złoty w 7 nominałach (5 gr, 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł). Możliwość programowego włączenia lub wyłączenia obsługi dowolnego typu monet. Nie dopuszcza się jednak transakcji mieszanych gotówkowych i bezgotówkowych;</p>	
	<p>b) przyjmowanie i wydawanie banknotów w walucie polski złoty, przy czym przyjmowanie w 4 nominałach (10 zł, 20 zł, 50 zł, 100 zł), wydawanie w 3 (10 zł, 20 zł, 50 zł). Możliwość programowego włączenia lub wyłączenia obsługi dowolnego typu banknotów;</p>	
	<p>c) oprogramowanie podczas wykonywania transakcji zakupu musi pokazywać przy pomocy jakich nominałów może być zrealizowana transakcja oraz określać jakiej wartości monety lub banknoty winny być wrzucone, aby transakcję zakończyć. Zamawiający musi mieć możliwość definiowania nominałów do zakupu biletów o określonej wartości, np. przy zakupie biletów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • o wartości nie przekraczającej 5 zł można zrealizować transakcję tylko przy pomocy monet, • o wartości powyżej 5 zł, a nie przekraczającej 10 zł można zrealizować transakcję za pomocą monet i banknotu o nominale 10 zł, • o wartości powyżej 10 zł, a nie przekraczającej 20 zł można zrealizować transakcję za pomocą monet i banknotów o nominale 10 zł i 20 zł; 	
	<p>d) automaty muszą być wyposażone w czytniki kart płatniczych i bezstykowych (z taśmą magnetyczną lub/i chipem) z możliwością dokonania zapłaty na warunkach akceptowanych przez polskiego operatora oraz umożliwiać płatności telefonem. Moduł przyjmowania tego rodzaju płatności musi spełniać stosowne normy i/lub posiadać atesty zgodnie z wymaganiami działających na obszarze Polski banków. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dokumentację potwierdzającą spełnienie powyższych wymogów;</p>	

	<p>e) czytniki kart płatniczych powinny być wyposażone w 13 klawiszowe klawiatury służące do wprowadzania kodu PIN dla transakcji opłacanych kartą (niemożliwe jest używanie do tego celu klawiatur ekranowych). Klawiatury muszą posiadać przyciski od 0 do 9 oraz co najmniej 3 klawisze funkcyjne: akceptuj (zielony), popraw (żółty), anuluj (czerwony); Klawiatury powinny być odporne na zniszczenia;</p>	
	<p>f) czytniki kart płatniczych powinny być wyposażone w 13 klawiszowe klawiatury służące do wprowadzania kodu PIN dla transakcji opłacanych kartą (niemożliwe jest używanie do tego celu klawiatur ekranowych). Klawiatury muszą posiadać przyciski od 0 do 9 oraz co najmniej 3 klawisze funkcyjne: akceptuj (zielony), popraw (żółty), anuluj (czerwony); Klawiatury powinny być odporne na zniszczenia;</p>	
	<p>g) obsługa kart płatniczych musi odbywać się za pomocą certyfikowanego systemu. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać certyfikat na urządzenia i oprogramowanie od operatora rozliczeniowego na obsługę kart płatniczych. W przypadku współpracy z kilkoma operatorami wybór operatora będzie należał do Zamawiającego.</p>	
<p>3. Otwory wrzutowe i wyrzutowe oraz czytniki banknotów i monet</p>		
<p>3.1. Funkcje:</p>	<p>a) wszystkie otwory wrzutowe i wyrzutowe muszą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadać oświetlenie umożliwiające wygodne korzystanie z automatów także w całkowitej ciemności, • być zabezpieczone przed działaniem naturalnych czynników zewnętrznych, jak i przed próbami celowego zniszczenia. Próba celowego zapchania jednego z otworów musi kończyć się unieruchomieniem automatu (zablokowaniem pozostałych otworów i wyświetleniem komunikatu ostrzegawczego) oraz powiadomieniem serwisu; • każdy aktywny element oznaczający środki płatnicze powinien być dodatkowo podświetlony i przez to wskazywać pasażerowi, z jakich środków płatniczych może aktualnie skorzystać; 	
	<p>b) otwory wrzutowe muszą być dodatkowo zabezpieczone przed niekontrolowanym wypadaniem wrzucanych i wyrzucanych przedmiotów (pieniędzy, kart) na przykład pod wpływem wiatru. Wskazane mechanizmy zamykania otworów wrzutowych i wyrzutowych powinny zostać zamknięte, gdy są one nieużywane celem ograniczenia przedostawania się zanieczyszczeń do wnętrza automatów;</p>	
	<p>c) droga przepływu monet w automatach od wlotu monet do kasety na bilon poprzez magazyny wydawania reszty powinna być kontrolowana przez odpowiednio umiejscowione sensory rejestrujące płatność;</p>	
	<p>d) zwrot monet i banknotów w przypadku rezygnacji z zakupu musi przebiegać w sposób kontrolowany zapewniający zwrot tej samej monety i banknotu wrzucanych przez kupującego. Moduł wydawania reszty o pojemności min. 50 monet w ilości minimum 6 sztuk; moduły monetników muszą być wyposażone w funkcje samonapełniania magazynów, z których wydawana jest klientowi reszta;</p>	

	e) w automatach muszą być zainstalowane osobne kanały wylotowe, zapewniające możliwość wyrzucenia na zewnątrz do szalki odbioru biletów przedmiotów, które nie są prawidłowymi znakami pieniężnymi (bilon), nierozpoznanymi przez czytnik monet;	
	f) automaty powinny być wyposażone w automatyczne rygle wlotu monet;	
	g) elementy przesłon wyświetlaczy, osłon pól informacyjnych klienta, wykonane z tworzywa odpornego na uszkodzenia lub równoważne zabezpieczenia tych elementów. W przypadku wiania do rynienki odbioru biletów cieczy, powinna ona spłynąć w dół nie powodując żadnych uszkodzeń automatów;	
3.2. Czytniki monet	a) umożliwiające odczyty parametrów przyjmowanych monet i ich akceptację lub odrzucenie,	
	b) przystosowane do rozpoznawania przynajmniej 7 nominałów monet.	
3.3. Czytniki banknotów	a) przyjmujące banknoty wprowadzane w 4 różnych pozycjach;	
	b) umożliwiające odczyty parametrów przyjmowanych banknotów i ich akceptację lub odrzucenie;	
	c) zamontowane na wysuwanych szynach ułatwiających dostęp do nich przez serwis;	
	d) wyposażone w kasety pośrednie dla minimum 14 szt. banknotów.	
4. Magazyny gromadzenia pieniędzy.		
4.1 Magazyny gromadzenia i banknotów	końcowe monet	a) wyposażone w moduły pamięci zabezpieczone przed wykasowaniem, do których zapisywane będą aktualne ilości monet;
		b) kasety na monety, zamykające się szczelnie w momencie wyjęcia, wykonane z blachy ze stali nierdzewnej o pojemności min. 4 litrów;
		c) kasety na banknoty, zamykające się szczelnie w momencie wyjęcia, wykonane z blachy ze stali nierdzewnej lub tworzywa sztucznego o pojemności min. 300 szt.
		d) każda kaseeta: <ul style="list-style-type: none"> • musi być wyposażona w 2 niezależne zamki, jeden do zamknięcia kasety, drugi do zaryglowania jej w miejscu przeznaczenia, • powinna posiadać elektroniczny układ rozpoznania zawierający w sobie niepowtarzalny nr identyfikacyjny kasety, który musi być zgodny z numerem zapisanym w tablicy znamionowej kasety, brak możliwości powtórnego założenia kasety o tym samym numerze podczas wymiany kaset, kaseeta wyciągana musi zostać zastąpiona inną, Zamawiający dopuści rozwiązanie w postaci systemu samo zamykania i blokowania możliwości ponownego włożenia do automatu kasety bez uprzedniego jej otwarcia przez uprawnioną osobę;
		e) kasety z monetami, kasety z banknotami powinny posiadać dodatkowy zamek patentowy, każdy zamek (dla różnych typów urządzeń) powinien posiadać inny rodzaj klucza;
		f) w przypadku gdy kasety na monety i banknoty będą w 80% napełnione, automaty muszą, w czasie ok. jednej minuty, wysłać komunikat do centrum, za pomocą UMTS/EDGE.

4.2 Magazyny wydawania reszty:	a) dodatkowe pojemniki na monety do wydawania reszty w ilości 3 szt. na jeden automat, wyposażone w dwa niezależne zamki, jeden do zamknięcia pojemnika, drugi do zaryglowania w miejscu zamontowania; Musi istnieć możliwość napełniania pojemników oraz programowania ilości i typu monet.;	
	b) moduł wydawania reszty w ilości min. 6 szt. w każdym automacie o pojemności min. 50 monet każdy;	
	c) dodatkowe kasety pośrednie dla minimum 14 szt. banknotów;	
	d) z możliwością zamiany między sobą miejscami i dowolną wymianą w przypadku awarii;	
	e) wyposażone w moduły pamięci zabezpieczone przed wykasowaniem, do których zapisywane będą aktualne ilości monet;	
	f) zabezpieczenie: kaset pośrednich z banknotami, modułów do wydawania reszty oraz dodatkowych pojemników na monety do wydawania reszty powinny posiadać dodatkowy zamek patentowy, każdy zamek (dla różnych typów urządzeń) powinien posiadać inny rodzaj klucza;	
	g) automaty muszą mieć zapewnioną możliwość wrzucania wszystkich monet z modułów (pojemników) wydawania reszty oraz dodatkowych kaset pośrednich na banknoty, do kaset końcowych.	
5.1. Oprogramowanie automatów biletowych.		
Niezbędne funkcje oprogramowania automatu:	Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z automatem licencjonowane oprogramowanie, które musi charakteryzować się następującymi cechami:	
	a) posiadać całkowicie i poprawnie spolszczony, intuicyjny interfejs użytkownika;	
	b) cechować się łatwością i prostotą obsługi;	
	c) być przystosowane do ewentualnej możliwości obsługi ładowania telefonów komórkowych w systemie prepaid (bezabonamentowych). Kody doładowujące powinny być pobierane od dostawcy podczas każdej transakcji;	
	d) posiadać wielopoziomowy system uprawnień użytkowników, tj. musi umożliwić udzielenie użytkownikom uprawnień do poszczególnych funkcji systemu;	
	e) każdy z użytkowników musi mieć możliwość samodzielnej zmiany hasła do systemu;	
	f) system haseł w systemie musi być niejawni i składać się z co najmniej 6 znaków i dwóch cyfr;	
	g) mieć możliwość generowania raportów w postaci plików w formie określonej przez Zamawiającego (txt; xml, csv);	
	h) umożliwiać personelowi Zamawiającego samodzielne definiowanie parametrów pracy oświetlenia i podświetlenia rynienki automatu;	
	i) umożliwiać zdalne pozyskiwanie z pamięci automatów danych o przeprowadzonych transakcjach, rozliczenia (wplaconych i wydanych) środków płatniczych, dostępu do automatów służb serwisowych oraz danych o stanie technicznym podstawowych podzespołów automatów;	
j) umożliwiać prowadzenie statystyki sprzedaży w wybranych terminach w rozbiciu na rodzaje sprzedanych biletów, wielkość ilościową i wartościową sprzedaży w poszczególnych automatach oraz umożliwiać generowanie i wydruk odpowiednich raportów;		
k) posługiwanie się oprogramowaniem automatu musi być „bezpieczne” dla automatu, tzn. uniemożliwiać spowodowanie jego awarii;		

	l) automaty muszą być wyposażone w modemy EDGE/UMTS, przeznaczone do transmisji danych. Modemy powinny być wolne od wszelkich blokad;	
	m) dodatkowo automaty muszą posiadać możliwość podłączenia do sieci Ethernet;	
	n) wymiana wszystkich danych musi odbywać się przy pomocy modemów EDGE/UMTS, a w razie awarii, przy pomocy nośników fizycznych wykorzystujących złącze USB (np. PENDRIVE);	
	o) wymiana danych między automatami a centrum obsługi będzie się odbywała przy pomocy modemu EDGE/UMTS za pośrednictwem wydzielonej sieci rozległej GSM oraz poprzez sieć Ethernet a także oparciu o istniejącą infrastrukturę IT Zamawiającego;	
	p) systemy operacyjne, pamięci i oprogramowanie zainstalowane w automatach muszą zapewniać możliwość zapamiętania całej zawartości serwisu (mowa tu o serwisie informacyjnym) bez konieczności korzystania z zewnętrznego łącza w trybie on-line w trakcie udzielania informacji;	
	q) konfiguracja automatu powinna odbywać się domyślnie w automacie, przez interfejs użytkownika;	
	r) rejestracja i sporządzanie raportów wszystkich transakcji, rozliczanie (wpłaconych i wydanych) środków płatniczych, rejestracja dostępu służb serwisowych, rejestracja stanu technicznego automatów powinna być dostępna (lub przekazywanie tych danych) drogą radiową za pomocą modemów EDGE/UMTS dostarczonych i uruchomionych przez Wykonawcę oraz nośniki wymienne;	
	s) oprogramowanie automatu musi umożliwiać automatyczne zabezpieczenie danych konfiguracyjnych i informacji o dokonanych transakcjach w razie zaniku zasilania zewnętrznego;	
	t) automaty powinny być wyposażone w zegary czasu rzeczywistego o dużej dokładności, synchronizowane z komputerem wzorca czasu poprzez modem EDGE/UMTS przynajmniej raz na dobę;	
	u) dopuszczalne jest zainstalowanie jednego wzorca czasu w siedzibie Zamawiającego, tak aby automaty mogły się z nim synchronizować;	
	v) automaty muszą być wyposażone w niekasowalne rejestry wszystkich zdarzeń (obsługa biletów, kart, wydawanie i przyjmowanie gotówki). Wszelkie zrzuty danych muszą powodować przeniesienie zrzucanych danych do wewnętrznego archiwum dyskowego, niedostępnego z poziomu pracowników standardowej obsługi eksploatacyjnej;	
5.2. Oprogramowanie komputera centrum obsługi automatów biletowych.		
	Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zainstalować Zamawiającemu komputer o odpowiednich parametrach technicznych wyposażony w licencjonowane oprogramowanie centrum obsługi automatów biletowych. Oprogramowanie to musi charakteryzować się następującymi cechami:	
	a) posiadać całkowicie i poprawnie spolszczony, intuicyjny interfejs użytkownika;	
	b) cechować się łatwością i prostotą obsługi;	
	c) posiadać możliwość łączenia się z automatami przy pomocy modemu EDGE/UMTS za pośrednictwem wydzielonej sieci rozległej GSM oraz poprzez sieć Ethernet;	

	d) bazą do obsługi sieci automatów powinien być dedykowany komputer centralny dostarczony do tego celu i zainstalowany w siedzibie Zamawiającego. Komputer ten powinien posiadać zabezpieczenia umożliwiające ciągłą pracę systemu w przypadku awarii zasilania przynajmniej przez 30 min, następnie się wyłączyć. Po powrocie zasilania komputer centralny powinien sam się uruchomić;	
	e) komputer centralny/serwer powinien posiadać parametry nie gorsze niż: 1) Procesor: procesor 6-rdzeniowy, 2,53 GHz, 12 MB pamięci podręcznej L3, 80W, 2) Liczba procesorów: 1 3) Maksymalna dostępna liczba rdzeni procesora: 6, 4) Standardowa pojemność pamięci: 6 GB, 5) Gniazda pamięci: 18 gniazd DIMM, 6) Typ pamięci: rejestrowana pamięć PC3-10600 DDR3-1333, 7) Gniazda rozszerzeń: 9, 8) Karta sieciowa: (1) 4 wielofunkcyjne porty 1 GbE NC375i, 9) Typ zasilacza: (1) 750 WCS o wysokiej sprawności, 10) Kontroler pamięci masowej: (1) kontroler Smart Array P410/512 MB pamięci BBWC, 11) Oprogramowanie do zarządzania: N/D, 12) Typ napędu optycznego: DVD-ROM SATA, 13) Konfiguracja obudowy (pełna): TOWER, 14) Gwarancja: 3 lata, 15) Dyski: 500 GB – 2 szt.; Interfejs SAS, 16) Możliwość wymiany dysków podczas pracy systemu, 17) Oprogramowanie serwerowe, 18) Zasilacz awaryjny UPS podtrzymujący pracę serwera przynajmniej przez 30 min.	
	f) oprogramowanie komputera centralnego musi umożliwiać zapisanie aktualnej konfiguracji i obecnego stanu systemu oraz umożliwiać jego odtworzenie w przypadku awarii;	
	g) kopia bezpieczeństwa całego systemu oraz bazy danych winna wykonywać się automatycznie z częstotliwością oraz porach wskazanych przez Zamawiającego;	
	h) Wykonawca dostarczy pełną dokumentację, uwzględniającą procedury przywrócenia pełnej sprawności systemu po awarii np.; dysków twardej;	
	i) zainstalowany system powinien dostarczać kompletny interfejs programowy z możliwością rozbudowy, być systemem modułowym i otwartym, umożliwiającym w przyszłości dalszą jego rozbudowę;	
	j) oprogramowanie musi umożliwiać wysłanie do automatów innych informacji, jak np. rozkład jazdy, informacji turystycznej, komunikatów w formie możliwej do wyświetlenia na ekranie dotykowym;	
	k) oprogramowanie musi umożliwiać odbieranie sygnałów alarmowych zgłaszanych przez automaty;	
	l) oprogramowanie musi umożliwiać zdalne monitorowanie pracy wszystkich automatów i umożliwiać dostęp do wszystkich automatów pracujących w sieci;	
	m) format danych generowanych przez oprogramowanie (szczegółowe rozliczanie transakcji) musi być zgodny z formatem wymaganym przez Zamawiającego (txt; xml, csv), lub też Wykonawca musi dostarczyć oprogramowanie do konwersji danych z automatów do formatu, jaki wymaga Zamawiający;	
	n) oprogramowanie musi umożliwiać zdalną aktualizację oprogramowania automatów, wgrywania poprawek, konfiguracji automatów oraz uruchamiania procedur testowych;	

	o) oprogramowanie musi umożliwiać archiwizowanie danych pobranych z automatów;	
	p) oprogramowanie musi umożliwiać podgląd stanu wybranego automatu (konfiguracji, stanu podzespołów, ilości monet i banknotów w zasobnikach, informacji o niedługim przekroczeniu wartości progowych, itp.) i wyświetlanie tych informacji w sposób czytelny;	
	q) oprogramowanie musi umożliwiać zdalne zarządzanie automatami (tzn. zmiany konfiguracji automatów, wgrywania poprawek i aktualizacji, wykonywania funkcji testujących, blokowania automatów, restartu automatów, możliwości zmiany interfejsu dla użytkownika, synchronizacji daty i godziny, zmiana czasu na letni i zimowy, itp.);	
	r) poprawki i aktualizacje oprogramowania zainstalowanego na komputerze centralnym w siedzibie Zamawiającego oraz oprogramowania automatów powinny być dostarczone w postaci „instalacyjnej” (np. poprzez zastosowanie oprogramowania typu InstallShield, InnoSetup lub innych tego rodzaju narzędzi);	
	s) poprawki i aktualizacji oprogramowania znajdującego się w automatach będzie można dokonywać zarówno bezpośrednio w automatach, jaki i zdalnie od strony centrali poprzez wbudowany w automat modem EDGE/UMTS;	
	t) Wykonawca powinien dostarczyć system umożliwiający zgłaszanie błędów w pracy automatów i umożliwić korzystanie z niego pracownikom Zamawiającego. Statusy błędów zgłaszanych przez automaty: (blocker – błąd blokujący pracę systemu, critical – błąd krytyczny, uniemożliwiający działanie systemu, major – błąd ważny, medium – błąd mniej ważny, minor – błąd drugorzędny). Dla każdego z tych rodzajów błędów konieczne jest określenie czasu usunięcia błędu. Dla przykładu: blocker – 4h, critical – 1 dzień, major – 5 dni, medium – 10 dni, minor – 1 miesiąc;	
	u) zgłaszanie błędów musi odbywać się zarówno do centrum obsługi automatów zlokalizowanego w siedzibie Zamawiającego jak i do automatów;	
	v) Wykonawca zapewni możliwość przesyłania wybranych danych do systemu finansowo-księgowego Zamawiającego w postaci pliku txt, xml, csv;	
	w) Wykonawca zapewni możliwość równoczesnego korzystania z bazy danych zawartych w oprogramowaniu na wybranych stacjach roboczych Zamawiającego bez ograniczania ilości stacji roboczych podłączonych do systemu.	
6. Obsługa serwisowa.		
6.1. Funkcje serwisowe automatów:	a) obsługa serwisowa w czasie gwarancji będzie dokonywana przez Wykonawcę. Po zakończeniu okresu gwarancji obsługa serwisowa będzie wykonywana przez pracowników Zamawiającego. Wielopoziomowość uprawnień realizowana będzie z pomocą identyfikacji pracownika jego kartą serwisową i kodem PIN. Każda czynność będzie generowała w rejestrze stosowny wpis;	

	<p>b) funkcje serwisowe powinny być dostępne dopiero po zalogowaniu się i identyfikacji użytkownika w automacie. Kod dostępu powinien być porównany z kodem zapisanym w pamięci nośnika danych i autoryzacji. Zmiana kodu, nadawanie i zmiana uprawnień, itd. powinna być możliwa z centralnego punktu systemu poprzez modem (i sieć Ethernet);</p>	
	<p>c) warunkiem rozpoczęcia pracy serwisowej (oprócz umieszczenia w czytniku karty serwisanta) konieczne jest podanie specjalnego kodu, którego mylnie wpisanie po trzeciej próbie blokuje automaty i uruchamia alarm wraz z powiadomieniem o nieuprawnionej ingerencji;</p>	
	<p>d) konieczność wprowadzania zmian (obsługa automatów) w oprogramowaniu i konfiguracji automatów wykonywana będzie za pomocą klawiatury serwisowej dostarczonej wraz z automatami;</p>	
	<p>e) w funkcji serwisowej musi istnieć możliwość uzupełniania stanu monet służących do wydawania reszty, funkcja ta zakończona wydrukiem pokwitowania.</p>	
<p>6.2. Zapisywanie danych:</p>	<p>a) automaty muszą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapisywać dane (Nr karty + Data + Godzina) każdorazowego zameldowania się serwisanta i rejestrować wszystkie jego czynności, • mieć możliwość zapisu w pamięci dodatkowej (pośredniej) min. 100 ostatnich rozliczeń pracy, • posiadać rozbudowany zestaw funkcji diagnostyczno-serwisowych: automatyczne uaktualnianie (update) oprogramowania sterującego pracą automatów; ekspozycja oraz wydruk i zapis na nośniku stanu automatówi przebiegu pracy; pokazanie historii rozliczeń; historii transakcji, wydruki testowe; wymiana kaset i funkcje rozliczeniowe; funkcje testowe dla wszystkich komponentów; wydruki kontrolne; funkcje serwisowego napełniania magazynów wymiany monet, • mieć możliwość automatycznego przełączenia taryfy we wskazanym dniu na taryfę kolejną, zaprogramowaną przed dniem wejścia jej w życie; 	
	<p>b) w pamięci automatów muszą być przechowywane wszystkie rozliczenia oraz wszystkie logowania obsługi serwisowej do automatów (minimalny okres przechowywania danych - 14 miesięcy);</p>	
	<p>a) wielkość pamięci wewnętrznej automatów musi być tak dobrana, aby w automatach można było przechowywać co najmniej 2 komplety taryf;</p>	
	<p>b) automaty muszą umożliwiać podgląd i wydruk aktualnego stanu kaset końcowych banknotów, modułów wydawania monet, sprzedaży, itp.;</p>	
<p>7. Drukowanie biletów, dowodów wpłaty oraz innych operacji.</p>		
<p>7.1. Bilety:</p>	<p>a) nadruk na biletach powinien zawierać minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • numery kolejne biletów, • nazwę i logo Zamawiającego, • datę, godzinę i minutę zakupu, • termin ważności dla biletów okresowych, • wartość biletów, w tym VAT, • rodzaj i krótki opis zastosowanej ulgi biletów, • adnotacje taryfowe np. „Bilet jednokrotnego kasowania „proszę zachować do kontroli”, itp.; 	
	<p>b) każdy bilet papierowy powinien posiadać unikatowy kod oraz następujące zabezpieczenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • siatkę giloszową, • hologram w kształcie paska o szerokości 5 mm, • napis farbą UV, świecąca w świetle dziennym, o treści „MZK w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.”; 	

	c) wielkość każdej rolki papieru musi być tak dobrana aby była możliwość wydruku co najmniej 6.000 biletów bez konieczności wymiany rolki przy gramaturze papieru 100 g/m ² ;	
7.2. Drukarki biletów:	a) parametry pracy urządzenia drukującego muszą być tak dobrane, aby czas wydruku od momentu zatwierdzenia transakcji do momentu wyrzutu biletów do rynienek nie był dłuższy niż 10 sekund. Rynienki podczas wydawania biletów muszą być podświetlone przez okres od 5 do 20 sekund; Czas podświetlenia powinien być programowany przez Zamawiającego;	
	b) Zamawiający wymaga, aby automaty miały możliwość drukowania biletów o wysokości 35 mm i długości co najmniej 75 mm oraz biletów okresowych zgodnych z wzorem obowiązującym u Zamawiającego; bilety muszą być drukowane na drukarce termicznej, wyposażonej w automatyczny nóż. Drukarka musi obsługiwać papier o gramaturze od 70 do 160 g/m ² ;	
	c) urządzenia drukujące muszą być tak skonstruowane, aby umożliwić pobór papieru na przemian z dwóch rolek. Jeśli na jednej rolce braknie papieru, wtedy urządzenie drukujące rozpocznie pobieranie papieru z drugiej rolki (wyposażenie standardowe). Zamawiający dopuszcza dwojakie rozwiązania tej funkcjonalności takie, jak dwie niezależne drukarki każda z własną rolką papieru lub jedna drukarka obsługująca dwie rolki. Po skończeniu jednej rolki powinna być wysłana informacja do obsługi.	
7.3. Drukowanie dowodów wpłaty oraz innych operacji:	a) automaty muszą być wyposażone w urządzenie drukujące umożliwiające: <ul style="list-style-type: none"> • wydruk potwierdzeń o doładowaniu elektronicznego biletu okresowego, • wydruk potwierdzeń przy operacjach realizowanych przy pomocy kart płatniczych, • wydruk paragonu fiskalnego, po wprowadzeniu obowiązku fiskalizacji sprzedaży biletów w automatach, • w trybie serwisowym wydruk operacji finansowanych i serwisowych; • wydruk potwierdzeń o doładowaniu elektronicznego biletu okresowego z chwilą jego wprowadzenia; 	
	b) drukarka termiczna musi obsługiwać papier o gramaturze od 70 do 160g/m ² ;	
	c) drukarka musi spełniać takie same funkcje, jak drukarka do drukowania biletów (pkt 7.2. c).	
8. Możliwość rozbudowy.		
8.1. Zakres rozbudowy:	automaty muszą mieć możliwość dalszej rozbudowy bez konieczności wymiany obudowy i wcześniej zamontowanych elementów o następujące urządzenia podnoszące funkcjonalność automatów: <ul style="list-style-type: none"> • możliwość obsługi płatności z użyciem innych nośników elektronicznych (Karta Miejska) oraz doładowań biletów elektronicznych komunikacji miejskiej; 	
8.2. Waluta euro:	automaty muszą mieć możliwość przystosowania do pobierania opłat w walucie EURO, w momencie jej wprowadzenia.	
9. Pozostałe wymagania.		
9.1.	a) wraz z automatami Wykonawca dostarczy: <ul style="list-style-type: none"> • min. 5 szt. kart do logowania w automacie, • 5 kompletów dodatkowych kluczy dla banku (kasy) do ryglowania w automacie kaset z gotówką, 	

	<p>b) przystosowanie automatów do obsługi przez firmę zajmującą się transportem gotówki, tj. wyposażenie w jednakowe zamki wszystkich automatów oraz w inne klucze do każdej grupy urządzeń w automatach;</p> <p>c) Wykonawca musi zagwarantować 10 bezpłatnych zmian taryfy przewozowej zgodnie z wzorami obowiązującymi u Zamawiającego, w okresie 10 lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub możliwość programowania tych taryf przez Zamawiającego;</p>	
9.2. Dokumentacja:	<p>a) obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie pełnej dokumentacji technicznej, serwisowej i eksploatacyjnej wszystkich automatów i instalacji sporządzonej w języku polskim;</p>	
	<p>b) przy certyfikacji i homologacji urządzeń oraz instalacji należy uwzględnić, że są to urządzenia wolnostojące zlokalizowane w pobliżu ciągów komunikacyjnych;</p>	
	<p>c) dostarczona dokumentacja techniczna musi bezwzględnie zawierać pełne i szczegółowe opisy wszystkich interfejsów, struktur protokołów wymiany informacji i baz danych, parametrów instalacji, a także opisy funkcjonowania i instalowania oprogramowania automatów i komputerów;</p>	
	<p>d) wraz z ofertą Wykonawca prześle spisy części, modułów, oprogramowania, itp., niezbędne do prawidłowej eksploatacji i serwisu urządzeń i instalacji wraz ze wskazaniem źródeł zaopatrzenia w poszczególne elementy. Wykonawca musi zagwarantować dostępność wszystkich wskazanych elementów w okresie przewidywanej eksploatacji urządzeń, tj. przez co najmniej 10 lat;</p> <p>e) Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi automatów w zakresie podstawowego serwisowania oraz dokładną instrukcję obsługi automatów dla pasażerów.</p>	
9.3. Serwisowanie w okresie gwarancji:	<p>a) Wykonawca musi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapewnić dwa przeglądy w roku urządzeń (automatów) oraz dodatkowo dwa przeglądy w roku oprogramowania lub częściej jeżeli instrukcje fabryczne tego wymagają, • zagwarantować czas usunięcia usterki nie dłuższy niż 2 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach czas ten, za zgodą Zamawiającego, może ulec wydłużeniu; 	
	<p>b) serwisowanie automatów w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • codziennej eksploatacji (czyszczenie, wymiana papieru, udrożnienie wlotów w wyniku zapchania) leży po stronie Zamawiającego, • naprawy i wymiany podzespołów należy do Wykonawcy. 	
9.4. Szkolenia pracowników:	<p>a) Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić 15 pracowników Zamawiającego w zakresie bieżącej obsługi i serwisowania automatów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracowników programujących maski ekranów i taryf; • pracowników prowadzących statystyki sprzedaży; • pracowników centrum obsługi, • pracowników serwisowych i prowadzących wymianę papieru, magazynów początkowych, kaset końcowych, konserwację automatów; 	

	b) Wykonawca musi zagwarantować Zamawiającemu bezpłatnie co najmniej 50 godzin konsultacji w zakresie pracy automatów oraz oprogramowania w każdym roku gwarancji.	
9.5. Inne:	Opisy informacyjne dla użytkowników na automacie (zgodne z wymogami Zamawiającego) powinny być zabezpieczone przed zniszczeniem.	
9.6. Dodatkowe wyposażenie:	Do całego kontraktu Wykonawca dostarczy:	
	a) rezerwowe pojemniki wydawania reszty w ilości 2 kpl.;	
	b) rezerwowe kasety końcowe na monety i banknoty w ilości po 6 szt. na każdy automat biletowy;	
	c) stanowisko diagnostyczno-serwisowe w obudowie wyposażone w takie same urządzenia co każdy z dostarczonych automatów; stanowisko to będzie służyło do testowania wymiennych elementów automatów;	
	d) 5 000 szt. ulotek informacyjnych dla pasażerów z instrukcją użytkowania automatów;	
	e) 30 rolek papieru do drukowania biletów, 30 rolek papieru do drukowania dowodów wpłaty oraz innych operacji. Wielkość każdej rolki oraz zabezpieczenia opisane są w punkcie 7.1.	

9. Oświadczamy, że w cenie automatów do sprzedaży biletów:
- nieodpłatnie przeszkolimy co najmniej 15 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i napraw oferowanych, dostarczanych automatów do sprzedaży biletów,
 - wyposażymy Zamawiającego w kompletną dokumentację techniczno-eksploatacyjną, schematy układów elektrycznych, instrukcje napraw i katalogi części zamiennych w języku polskim,
 - dostarczymy oferowane przez nas automaty do siedziby Zamawiającego na naszą odpowiedzialność wraz z aktualnymi dokumentami oraz dokonamy ich montażu i uruchomienia na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacyjnych w Kędzierzynie - Koźlu.
10. Oświadczamy, że na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):
- a) osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym (podać: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr tel.)
-
-
- b) nr faksu do korespondencji :
-
- c) e-mail:
-
11. Deklarujemy, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
12. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
13. Wadium w kwocie zł (słownie:zł) zostało wniesione w dniu, w formie
14. W przypadku wyboru naszej Oferty podamy:
- a. Uchwałę Wspólników wyrażającą zgodę na tę transakcję. (dotyczy Spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, jeżeli transakcja przewyższa dwukrotnie wartość kapitału zakładowego zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych),
- b. aktualny numer konta bankowego (do umowy),

- c. statystyczny numer identyfikacyjny REGON,
- d. adres poczty elektronicznej i strony www (o ile taką Wykonawca posiada).

Załączniki:

1. Oświadczenie Wykonawcy w sprawie spełnienia warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym (wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ).
2. Aktualny odpis z KRS lub równorzędny.
3. Umowa podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).
4. Pełnomocnictwa dla osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę (jeżeli dotyczy).
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy.
7. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego,
8. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
9. Wykaz wykonanych dostaw z potwierdzeniami.
10. Opłacona polisa (lub inny dokument) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. Oświadczenie, że Wykonawca uważa się za związanego ofertą przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert w/g załączonego wzoru (załącznik nr 4 do SIWZ);
12. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią SIWZ i akceptuje ją bez zastrzeżeń oraz, że zdobył konieczne informacje do sporządzenia oferty (załącznik nr 2 do SIWZ);
13. Oświadczenie, że Wykonawca akceptuje warunki zawarte w Specyfikacji i wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ), w razie wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy w wersji jak w załączniku, w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie pod rygorem utraty wadium;
14. Dowód wniesienia wadium i nr konta bankowego (dla zwrotu wadium, jeżeli wniesiono wadium w pieniądzu),

Upoważnieni przedstawiciele
Oferenta:

.....
.....
.....
.....
.....
(podpis, pieczęć)

.....
Miejscowość i data

Oświadczenie Wykonawcy

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę 3 sztuk stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu”.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymaganiami Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o.
3. Oświadczamy, że posiadamy określone w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o. uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie.
5. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że przyjmujemy bez zastrzeżeń założenia do umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
9. Oświadczamy, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie pod rygorem utraty wadium.
10. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. (dotyczy przypadku gdy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).
11. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 pkt.1 - 3 Pzp.
12. Oświadczamy, że w stosunku do nas nie wszczęto postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt. 4 - 8 Pzp, ani nie ciąży na nas prawomocnie orzeczony wyrok z powodu tych przestępstw.
13. Oświadczamy, że sąd nie orzekł wobec nas zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
14. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w załączniku nr 2 do SIWZ są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
15. Upoważniamy Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń,

dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów niniejszej oferty.

16. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i zdolnościach finansowych innych podmiotów, na dowód czego przedstawiamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (jeżeli nie dotyczy – wykreślić).

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i nazwisko oraz podpis(y) uprawnionego
przedstawiciela(i) Wykonawcy

WZÓR UMOWY

zawartej w dniu w

pomiędzy stronami:

Miejskim Zakładem Komunikacyjnym w Kędzierzynie – Koźlu spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kędzierzynie – Koźlu przy ul. Kozielskiej 2, 47-224 Kędzierzyn – Koźle, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000395147, NIP: 749-208-69-32, REGON: 161411646, kapitał zakładowy w kwocie 8 893 000,00 zł.

Nr rachunku bankowego: Bank PKO BP oddział Kędzierzyn – Koźle

Nr 73 1020 3668 0000 5702 0337 2943

reprezentowanym przez

Joannę Koziarską - Kiziak – Prezes Zarządu

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym;

a

.....
.....

z siedzibą w

przy ul.

zarejestrowanym w:

.....

posiadającym NIP o nr

REGON o nr

kapitał zakładowy w kwocie, kapitał wpłacony

Nr rachunku bankowego:

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wykonawca wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o. w ramach niniejszej umowy dostarczy Zamawiającemu trzy sztuki stacjonarnych, tego samego typu, fabrycznie nowych, wyprodukowanych w 2016 roku automatów do sprzedaży biletów autobusowych (zwanymi dalej automatami) oraz dokona ich montażu i uruchomienia na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacyjnych w Kędzierzynie – Koźlu, Al. Jana Pawła II/ul. Dworcowa, ul. B. Krzywoustego, ul. 24-Kwietnia.
2. Każdy automat musi być wyposażony w:
 - 2.1 czytelny wyświetlacz dotykowy służący do komunikacji z klientem o przekątnej min. 15" (wandaloodporny),
 - 2.2 urządzenie drukujące umożliwiające drukowanie biletów o wys. 35 mm i dł. co najmniej 75 mm oraz biletów okresowych zgodnych z wzorem obowiązującym u Zamawiającego,
 - 2.3 urządzenie drukujące umożliwiające wydruk potwierdzeń dokonanych transakcji,
 - 2.4 czytnik kart płatniczych (obsługa kart z paskiem magnetycznym i chipem),

- 2.5 czytnik kart zbliżeniowych (nośnik biletu elektronicznego),
- 2.6 urządzenia do kontroli monet,
- 2.7 urządzenia do kontroli banknotów,
- 2.8 moduł EDGE/UMTS do transmisji danych.

Szczegółowe wymagania techniczne, które spełniać muszą automaty określone zostały w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do Umowy) w kolumnie pn. „Wymagania, które muszą spełniać automaty”.

- 3. W ramach dostawy Wykonawca dostarczy centralny system informacyjny do zarządzania automatami zapewniający:
 - 3.1 komunikację z automatami,
 - 3.2 monitorowanie stanu ich pracy,
 - 3.3 powiadamianie o wystąpieniu usterki,
 - 3.4 informowanie o stanach gotówkowych (monety i banknoty),
 - 3.5 wykonanie zdalnej aktualizacji parametrów pracy automatów (w tym zmiany taryf),
 - 3.6 zablokowanie sprzedaży i jej wznowienie,
 - 3.7 pobieranie danych sprzedażowych,
 - 3.8 raportowanie o sprzedaży biletów – możliwość sporządzania różnorodnych raportów dotyczących sprzedaży w całej sieci automatów,
 - 3.9 przekazywanie za pośrednictwem sieci internetowej Zamawiającemu informacji w zakresie podglądu statutu pracy każdego z biletomatów.
- 4. W ramach prac montażowych Wykonawca zobowiązany jest:
 - 4.1 ustawić automaty na istniejących fundamentach i trwale połączyć je z nimi za pomocą kotw w sposób uniemożliwiający demontaż przez osoby niepowołane, przy jednoczesnym zachowaniu łatwości wymiany automatów przez służby serwisowe,
 - 4.2 podłączyć automaty do przygotowanej instalacji elektrycznej,
 - 4.3 dostarczyć elektryczną dokumentację powykonawczą w postaci schematów elektrycznych i dokumentację pomiarów elektrycznych,
 - 4.4 wszelkie wyżej wymienione prace wykonać zgodnie ze sztuką inżynierską, z zachowaniem wszelkich przepisów stosowanych do tego typu prac oraz z zachowaniem przepisów BHP.
- 5. Funkcje automatów”
 - 5.1 automaty muszą posiadać możliwość sprzedaży papierowych biletów jednorazowych, biletów okresowych imiennych (sieciowych i trasowanych - siedmiodniowych, czternastodniowych, miesięcznych) z możliwością jednorazowego wprowadzenia wymaganych informacji (trasa przejazdu, imię i nazwisko pasażera, nr dokumentu) bez tworzenia bazy danych, biletów okresowych „na okaziciela” (siedmiodniowych, czternastodniowych, miesięcznych), z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej taryfy przewozowej ustalonej przez organizatora publicznego transportu zbiorowego oraz zgodnie z wzorami i zasadami zatwierdzonymi przez Zamawiającego,
 - 5.2 automaty muszą posiadać możliwość dostosowania ich do obsługi karty miejskiej,
 - 5.3 możliwość prezentacji informacji o komunikacji miejskiej, rozkładów jazdy komunikacji miejskiej, komunikatów informacyjnych oraz spotów reklamowych,
 - 5.4 obsługa sprzedaży oraz informacja w min. 5 językach (polskim, angielskim, niemieckim, francuskim i czeskim),
 - 5.5 interaktywne prowadzenie sprzedaży oraz realizacja pozostałych usług przy pomocy wyświetlanych na ekranie aktywnych pól wyboru,
 - 5.6 w przypadku braku monet do wydawania reszty, automaty muszą wyświetlić komunikat „Sprzedaż biletów tylko za odliczoną gotówką”,
 - 5.7 w przypadku braku papieru na jednej z rolek, automaty w ciągu 60 sekund muszą wysłać informacje za pomocą EDGE/UMTS do centrum obsługi; w przypadku braku papieru lub zablokowania automatu na ekranie musi wyświetlić się komunikat „Automat biletowy nieczynny”.
- 6. Wykonawca przeszkoli 15 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i naprawy automatów. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego i obejmie minimum dwie ośmiogodzinne sesje szkoleniowe.

7. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego stanowisko serwisowo – diagnostyczne w obudowie wyposażone w takie same urządzenia co każdy z dostarczonych automatów. Stanowisko to będzie służyło do testowania wymiennych elementów automatów.
8. Jakość dostarczanych automatów będzie odpowiadać wymaganiom norm PN i EN. Zespoły (podzespoły) automatów będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca oświadcza, że znane są mu warunki realizacji przedmiotu umowy i zapoznał się z założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego a realizacja zamówienia będzie odbywać się w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
10. Czynności związane z uzyskaniem wszelkich niezbędnych dokumentów, w tym pozwoleń i zezwoleń na posadowienie automatów Zamawiający przeprowadzi na własny koszt.

§ 2 Tryb realizacji dostawy.

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane nie później niż do:
2. Za termin realizacji zamówienia uznaje się termin podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego po dostarczeniu i zamontowaniu wszystkich automatów oraz uruchomieniu całego systemu.

§ 3 Warunki realizacji dostawy.

1. Zamawiający zostanie poinformowany przez Wykonawcę o gotowości realizacji dostawy, nie później niż na siedem dni przed jej faktyczną realizacją.
2. Wstępne przekazanie automatów nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. na terenie Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Kędzierzynie-Koźlu sp. z o.o. przy ul. Kozielskiej 2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć automaty do siedziby Zamawiającego własnym staraniem, na swój koszt i odpowiedzialność.
3. Ostateczne przekazanie i odbiór automatów nastąpi w miejscu ich posadowienia i odbywać się będzie komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, którzy będą tworzyli Komisję Odbioru.
4. W trakcie odbioru Wykonawca jest zobowiązany do wydania Zamawiającemu wraz z automatami:
 - 4.1 sporządzonej w języku polskim dokumentacji technicznej automatów obejmującej:
 - 4.1.1 schemat podłączeń instalacji elektrycznej,
 - 4.1.2 schemat rozmieszczenia i połączenia elementów (podzespołów) automatów,
 - 4.2 instrukcji obsługi automatów w zakresie podstawowego serwisowania oraz dokładną instrukcję obsługi automatów dla pasażerów,
 - 4.3 licencjonowanego oprogramowania automatów biletowych,
 - 4.4 komputera typ o odpowiednich parametrach technicznych wyposażonego w licencjonowane oprogramowanie centrum obsługi automatów biletowych, charakteryzujące się następującymi cechami:
 - 4.4.1 całkowicie i poprawnie spolszczony, intuicyjny interfejs użytkownika,
 - 4.4.2 możliwość łączenia się z automatami przy pomocy modemu EDGE/UMTS za pośrednictwem wydzielonej sieci rozległej GSM oraz poprzez sieć Ethernet,
 - 4.4.3 parametry:
 - 1) procesor:
 - 2) liczba procesorów:
 - 3) maksymalna liczba rdzeni procesora:
 - 4) standardowa pojemność pamięci:
 - 5) gniazda pamięci:
 - 6) typ pamięci:
 - 7) gniazda rozszerzeń:
 - 8) karta sieciowa:
 - 9) typ zasilacza:
 - 10) kontroler pamięci masowej:
 - 11) oprogramowanie do zarządzania:
 - 12) typ napędu optycznego:

- 13) konfiguracja obudowy (pełna):
- 14) gwarancja:
- 15) dyski:
- 16) oprogramowanie serwerowe
- 17) zasilacz awaryjny UPS
- 4.4.4 możliwość zapisania aktualnej konfiguracji i obecnego stanu systemu oraz możliwość jego odtworzenia w przypadku awarii;
- 4.4.5 kompletny interfejs programowy z możliwością rozbudowy; system modułowy i otwarty umożliwiający w przyszłości dalszą jego rozbudowę;
- 4.4.6 możliwość dodania innych usług, np. rozkład jazdy, informacja turystyczna, komunikaty – przykładowo oprogramowanie może być zbudowane w oparciu o kod XHTML realizowany na wbudowanej w system operacyjny przeglądarce;
- 4.4.7 odbieranie sygnałów alarmowych zgłaszanych przez automaty;
- 4.4.8 zdalne monitorowanie pracy wszystkich automatów; możliwość dostępu do wszystkich automatów pracujących w sieci;
- 4.4.9 zdalna aktualizacja oprogramowania automatów, wgrywania poprawek, konfiguracji automatów oraz uruchamianie procedur testowych;
- 4.4.10 możliwość archiwizowania danych pobranych z automatów;
- 4.4.11 możliwość podglądu stanu wybranego automatu (konfiguracji, stanu podzespołów, ilości monet i banknotów w zasobnikach, informacji o niedługim przekroczeniu wartości progowych itp.) oraz wyświetlanie tych informacji w sposób czytelny;
- 4.4.12 możliwość zdalnego zarządzania automatami (tzn. zmiany konfiguracji automatów, wgrywania poprawek i aktualizacji, wykonywania funkcji testujących, blokowania automatów, restartu automatów, możliwości zmiany interfejsu dla użytkownika, synchronizacji daty i godziny, zmiany czasu na letni i zimowy, itp.),
- 4.5 licencji systemu operacyjnego (.... szt.),
- 4.6 pełnego i szczegółowego opisu wszystkich interfejsów, struktur protokołów wymiany informacji i baz danych, parametrów instalacji, a także opisów funkcjonowania i instalowania oprogramowania automatów i komputerów,
- 4.7 spisów części, modułów, oprogramowania, itp., niezbędnych do prawidłowej eksploatacji i serwisu urządzeń i instalacji wraz ze wskazaniem źródeł zaopatrzenia w poszczególne elementy. Wykonawca musi zagwarantować dostępność wszystkich wskazanych elementów w okresie przewidywanej eksploatacji urządzeń, tj. przez co najmniej 10 lat,
- 4.8 kart do logowania w automacie - szt.,
- 4.9 dodatkowych kluczy dla banku (kasy) do ryglowania w automacie kaset z gotówką - kompletów,
- 4.10 ulotek informacyjnych dla pasażerów z instrukcją użytkowania automatów - szt.,
- 4.11 rezerwowych pojemników wydawania reszty w ilości kpl (..... szt.),
- 4.12 rezerwowych kaset na monety i banknoty w ilości po szt.,
- 4.13 stanowiska diagnostyczno-serwisowego w obudowie wyposażonego w takie same urządzenia co każdy z dostarczonych automatów.
- 5. Komisja Odbioru z czynności zdawczo-odbiorczych sporządzi protokół odbioru automatów po dostarczeniu i montażu wszystkich automatów oraz uruchomieniu całego systemu, w terminie określonym w § 2.
- 6. Od daty podpisania protokołu odbioru automatów liczyć się będzie okres gwarancji, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi opisanymi w § 5 umowy.
- 7. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowić będzie podstawę wystawienia faktury sprzedaży.
- 8. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady lub braki co do przedmiotu umowy, Zamawiający może zachowując uprawnienia do kar umownych i przewyższającego je odszkodowania:

- 8.1 odmówić odbioru przedmiotu zamówienia do czasu ich usunięcia, wyznaczając Wykonawcy termin na takie działanie, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie będzie jednoznaczne ze zmianą umownego terminu wykonania umowy,
- 8.2 odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania, jeżeli stwierdzone wady lub braki będą uniemożliwiały realizację celów jakim służyć ma przedmiot zamówienia.

§ 4 Ceny i warunki płatności

1. Cena jednego automatu biletowego w ukończeniu określonym w § 1, ust. 2 wynosi:
..... zł netto (słownie: złotych),
..... zł brutto (słownie: złotych).
2. Całkowita wartość zamówienia wynosi:
..... zł netto (słownie: złotych),
..... zł brutto (słownie: złotych).
3. Podstawą wystawienia faktury za dostarczone automaty będzie podpisany przez Komisję Odbioru protokół odbioru automatów, o którym mowa w § 3 umowy.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zapłata ceny za automaty biletowe, o której mowa w ust. 1 realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, nie podlega waloryzacji i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy również te, których Wykonawca wcześniej nie przewidział.

§ 5 Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji, na zasadach określonych w art. 577-581 Kodeksu cywilnego, na okres miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego automatów:
 - 1.1 w okresie gwarancji, w razie wykrycia usterki w przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego automatu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji (w szczególnych przypadkach termin ten może za zgodą Zamawiającego ulec wydłużeniu),
 - 1.2 wszelkie koszty związane z wymianą wadliwych części ponosi Wykonawca,
 - 1.3 z gwarancji wyłączone są mechaniczne uszkodzenia obudowy automatu np. porysowanie, zabrudzenie (pomalowanie) sprayem itp. oraz elementy, które uległy uszkodzeniu przez wandalów.
2. Wykonawca niezależnie od gwarancji, o której mowa w ust. 1, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za: wady przedmiotu umowy oraz jego niezgodność z obowiązującymi przepisami, stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym.
4. W przypadku ujawnienia się wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą wyznaczy termin usunięcia wady.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz z usunięciem wad w przedmiocie umowy ponosi Wykonawca.
6. Jeżeli wykonawca nie usunie usterki lub wady w przedmiocie umowy w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonym przez Strony terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił o nich przed upływem tych okresów.

§ 6 Serwisowanie

Wykonawca w ramach umowy musi:

1. zapewnić dwa przeglądy urządzeń (automatów) w roku oraz dodatkowo dwa przeglądy w roku oprogramowania lub części, jeżeli instrukcje fabryczne tego wymagają,
2. zapewnić naprawę i wymianę podzespołów zgodnie z § 5.

§ 7 Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić 15 pracowników Zamawiającego w zakresie bieżącej obsługi i serwisowania automatów, w tym:
 - 1.1 pracowników programujących maski ekranów i taryf,
 - 1.2 pracowników prowadzących statystyki sprzedaży,
 - 1.3 pracowników centrum obsługi,
 - 1.4 pracowników serwisowych i prowadzących konserwację automatów.
2. Szkolenie odbędzie się w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę, jednak nie później niż do dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.
3. Koszty szkolenia ponosi Wykonawca, w tym również koszty dojazdu i zakwaterowania pracowników szkolonych.
4. Wykonawca musi zagwarantować Zamawiającemu bezpłatnie, co najmniej 50 godzin konsultacji w zakresie pracy automatów oraz oprogramowania w każdym roku gwarancji.

§ 8 Kary umowne

1. W przypadku nieterminowego zrealizowania zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, za każdy niedostarczony i niezamontowany automat.
2. W przypadku nieterminowego uruchomienia całego systemu Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nieterminowego usunięcia usterki lub wad zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% ceny brutto sprzedaży automatu, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony po 2 dniach roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie nieusunięcia usterki lub zgłoszonych wad w uzgodnionym terminie, Zamawiający naliczając kary umowne może zlecić wykonanie prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku nieterminowego lub niepełnego wykonania i przeprowadzenia szkolenia (w związku z § 7 umowy), Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,01% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
6. Strony mogą dochodzić odszkodowania, jeżeli szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy rażąco przewyższają wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Kary, o których mowa w ust. 3 i 5 nie zostaną naliczone, jeżeli Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na zmianę terminów.
8. Fakt naliczania kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania umowy.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za przestrzeganie zapisów umowy są:
 - 2.1. ze strony Zamawiającego:
 - 2.1.1
 - 2.1.2
 - 2.2. ze strony Wykonawcy:
 - 2.2.1
 - 2.2.2
3. Zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o., zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem następujących przypadków:
 - 3.1 zmiany przepisów prawa w taki sposób, że zapisy umowy będą sprzeczne z tymi (nowymi) przepisami, np. zmiana stawki podatku VAT,
 - 3.2 gdy wobec jednej ze stron wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne, wówczas obie Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym,
 - 3.3 gdy Wykonawca zastosuje lepsze materiały/komponenty/składniki, od tych które przewidziano w ofercie,
 - 3.4 gdy Wykonawca zrealizuje umowę według lepszej technologii, przy użyciu bardziej nowoczesnego sprzętu niż przewidziano w ofercie,
 - 3.5 zmiany producenta, przy zachowaniu parametrów uwzględnionych w ofercie (pod warunkiem, że umowa nie jest zawarta z producentem),
 - 3.6 wystąpienia konieczności zmiany terminu, z przyczyn niezależnych od Stron umowy,
 - 3.7 zmiany wykazu osób, podmiotów bądź podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, pod warunkiem że zmiany te nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego.
4. W spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie – Koźlu sp. z o.o. oraz Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie ewentualne spory jakie mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Akceptuję bez zastrzeżeń i uwag

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

/upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy zgodnie z aktem rejestrowym lub Pełnomocnik/

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy (Oświadczam), że uważamy (uważam) się za związanych (związanego) ofertą przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

Upęnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

.....
(data, miejscowość)

Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Kędzierzynie-Koźlu sp. z o.o., ul. Kozielska 2, 47-224 Kędzierzyn - Koźle.

Wykonawca:

.....
.....
.....¹⁾

Nazwa zamówienia będącego przedmiotem postępowania, w którym składane jest oświadczenie:

„Dostawa 3 sztuk stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych oraz ich montaż i uruchomienie na wyznaczonych lokalizacjach przy przystankach komunikacji miejskiej w Kędzierzynie - Koźlu”.

Oświadczam, że

- 1) nie otwarto likwidacji-otwarto likwidację¹⁾ prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej,
- 2) nie ogłoszono mojej upadłości-ogłoszono moją upadłość²⁾,
- 3) po ogłoszeniu mojej upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, nieprzewidujący zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego majątku³⁾.

.....²⁾
.....
.....³⁾

Objaśnienia:

- ¹⁾ wpisać imię, nazwisko i adres Wykonawcy składającego oświadczenie;
- ²⁾ wpisać miejscowość i datę złożenia oświadczenia,
- ³⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis Wykonawcy składającego oświadczenie;
- ⁴⁾ niepotrzebne skreślić.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych dostaw stacjonarnych automatów do sprzedaży biletów autobusowych w okresie ostatnich trzech lat

Lp	Nazwa oraz adres odbiorcy	Wartość dostawy	Rok realizacji	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Należy dołączyć referencje (listy polecające) od odbiorców, dla których były realizowane dostawy.
W załączeniu szt. referencji.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA! Zgodnie z zapisami SIWZ do powyższego wykazu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie. Z wykazu musi wynikać, że Wykonawca dostarczył, zamontował i uruchomił minimum 3 sztuki automatów biletowych posiadających:

- 1) ekran dotykowy,
- 2) urządzenie drukujące umożliwiające drukowanie biletów papierowych oraz wydruk potwierżeń dokonanych transakcji,
- 3) czytnik kart płatniczych (obsługa kart z paskiem magnetycznym i chipem),
- 4) czytnik kart zbliżeniowych (nośnik biletu elektronicznego),
- 5) urządzenia do kontroli monet,
- 6) urządzenia do kontroli banknotów,
- 7) moduł do transmisji danych,

wraz z centralnym systemem informacyjnym spełniającym następujące funkcje:

- 1) komunikację z automatami,
- 2) monitorowanie stanu ich pracy,
- 3) powiadamianie o wystąpieniu usterki,
- 4) informowanie o stanach gotówkowych (monety i banknoty),
- 5) wykonanie zdalnej aktualizacji parametrów pracy automatów (w tym zmiany taryf),
- 6) zablokowanie sprzedaży i jej wznowienie,
- 7) pobieranie danych sprzedażowych,
- 8) raportowanie o sprzedaży biletów – możliwość sporządzania różnorodnych raportów dotyczących sprzedaży w całej sieci automatów.